

**H. AYUNTAMIENTO DE CULIACAN**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019**

## ORGANO INTERNO DE CONTROL

| UBBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                                    | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 AUDITORÍA A DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS                                                                                                                                                                                                                                      |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| PARAMUNICIPALES                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 VERIFICAR LOS INGRESOS DIARIOS RECAUDADOS MENSUALMENTE                                                                                                                                                                                                                     | VERIFICACIÓN     | 5           |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |      | 1   |     |     |
| 02 VERIFICAR LOS DESCUENTOS BIMESTRALES OTORGADOS POR LOS COBROS DEL PREDIAL                                                                                                                                                                                                  | VERIFICACIÓN     | 3           |     |     |     |     | 1   |     |     |     | 1    |     | 1   |     |
| 03 PRACTICAR AUDITORIA A DEPENDENCIAS MUNICIPALES                                                                                                                                                                                                                             | REVISIÓN         | 11          |     |     | 1   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   |
| 04 PRACTICAR AUDITORIA A DEPENDENCIAS PARAMUNICIPALES                                                                                                                                                                                                                         | REVISIÓN         | 10          | 1   |     |     | 2   | 1   | 1   | 1   | 1   | 2    | 1   |     |     |
| 05 VERIFICAR Y DAR SEGUIMIENTO AL PROCESO DE RECUPERACIÓN DE MULTAS POR INFRACCIONES A LOS DIFERENTES REGLAMENTOS                                                                                                                                                             | VERIFICACIÓN     | 2           |     | 1   |     |     |     |     |     |     |      | 1   |     |     |
| 06 VERIFICAR PAGOS EFECTUADOS AL IMSS                                                                                                                                                                                                                                         | VERIFICACIÓN     | 4           |     | 1   |     | 1   |     |     |     | 1   |      | 1   |     |     |
| 07 VERIFICAR COMPRAS                                                                                                                                                                                                                                                          | VERIFICACIÓN     | 2           |     |     | 1   |     |     |     | 1   |     |      |     |     |     |
| 08 DAR SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DE LAS AUDITORIAS REALIZADAS                                                                                                                                                                                                         | VERIFICACIÓN     | 24          | 2   | 2   | 1   | 3   | 3   | 2   | 1   | 3   | 2    | 2   | 2   | 1   |
| 09 REALIZAR ARQUEOS A LAS CAJAS RECEPTORAS DE PAGOS                                                                                                                                                                                                                           | ARQUEO           | 23          | 2   | 2   | 1   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2    | 2   | 2   | 2   |
| 10 REVISAR LA CUENTA PÚBLICA                                                                                                                                                                                                                                                  | REVISIÓN         | 4           | 1   |     |     |     | 1   |     | 1   |     |      |     | 1   |     |
| 11 ANALIZAR Y REVISAR EL GASTO Y LA FACTURACIÓN BIMESTRAL DEL COMBUSTIBLE                                                                                                                                                                                                     | VERIFICACIÓN     | 2           |     |     |     |     |     | 1   |     |     |      | 1   |     |     |
| 12 SUPERVISION Y EVALUACION DE CONTROL INTERNO                                                                                                                                                                                                                                | ENCUESTA         | 24          |     |     |     | 2   | 3   | 3   | 2   | 3   | 3    | 3   | 3   | 2   |
| 13 SEGUIMIENTO DE CONTROL INTERNO                                                                                                                                                                                                                                             | REQUERIMIENTO    | 24          |     |     |     | 2   | 3   | 2   | 3   | 3   | 3    | 2   | 3   | 3   |
| 02 AUDITORÍAS E INSPECCIONES ADMINISTRATIVAS                                                                                                                                                                                                                                  |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 TESTIFICAR PAGO DE NÓMINA Y LISTA DE RAYA (SUELDOS Y TIEMPOS EXTRAS)                                                                                                                                                                                                       | TESTIFICACIÓN    | 12          | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   |
| 02 ANALIZAR Y SUPERVISAR LA PROGRAMACIÓN DE TIEMPO EXTRAORDINARIO MENSUALMENTE                                                                                                                                                                                                | VERIFICACIÓN     | 2           |     |     | 1   |     |     |     |     |     | 1    |     |     |     |
| 03 REVISAR LOS FONDOS DE REEMBOLSO DE FONDOS FIJOS                                                                                                                                                                                                                            | REVISIÓN         | 240         | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20   | 20  | 20  | 20  |
| 04 REVISAR LOS 68 FONDOS DE SINDICATURAS                                                                                                                                                                                                                                      | REVISIÓN         | 240         | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20   | 20  | 20  | 20  |
| 05 REVISAR LA COMPROBACIÓN DE GASTOS                                                                                                                                                                                                                                          | REVISIÓN         | 1           |     |     |     |     |     |     |     | 1   |      |     |     |     |
| 06 REVISAR SUMINISTRO Y CONSUMO DE COMBUSTIBLE                                                                                                                                                                                                                                | REVISIÓN         | 11          |     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   |
| 03 AUDITORÍA DE OBRA PÚBLICA **                                                                                                                                                                                                                                               |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 REALIZAR VISITAS DE VERIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA                                                                                                                                                                                                                        | VISITA           | 45          |     |     |     | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5    | 5   | 5   | 5   |
| 02 ASISTIR A CONCURSO O LICITACIONES DE OBRAS PÚBLICAS                                                                                                                                                                                                                        | CONCURSO         | 19          | 1   |     |     | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2    | 2   | 2   | 2   |
| 03 REVISAR EXPEDIENTES UNITARIOS DE OBRAS REALIZADAS                                                                                                                                                                                                                          | EXPEDIENTE       | 27          |     |     |     | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3    | 3   | 3   | 3   |
| 04 CONTROLAR EL AVANCE FÍSICO-FINANCIERO DE LA OBRA MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                 | VISITA           | 39          |     |     |     | 3   | 3   | 3   | 5   | 5   | 5    | 5   | 5   | 5   |
| 05 CONTROLAR EL AVANCE FÍSICO-FINANCIERO DE LA OBRA PARAMUNICIPAL                                                                                                                                                                                                             | VISITA           | 39          |     |     |     | 3   | 3   | 3   | 5   | 5   | 5    | 5   | 5   | 5   |
| 04 COORDINACION Y CERTIFICACION DE LA ENTREGA-RECEPCIÓN                                                                                                                                                                                                                       |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 ELABORACIÓN DE ACTA ADMINISTRATIVA                                                                                                                                                                                                                                         | CERTIFICACIÓN    | 25          | 5   | 10  | 10  |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 05 UNIDAD DE DENUNCIAS E INVESTIGACIONES                                                                                                                                                                                                                                      |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 ATENDER,TRAMITAR E INVESTIGAR DENUNCIAS PRESENTADAS EN CONTRA DE SERVIDORES PÚBLICOS Y/O PARTICULARES VINCULADOS CON FALTAS ADMINISTRATIVAS GRAVES.                                                                                                                        | DENUNCIA         | 86          | 5   | 10  | 5   | 5   | 5   | 15  | 10  | 8   | 8    | 5   | 5   | 5   |
| 02 ELABORAR LAS SOLICITUDES DE INICIO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS Y LOS INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR ACTOS, OMISIONES O CONDUCTAS INDEBIDAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y/O PARTICULARES VINCULADOS CON FALTAS ADMINISTRATIVAS | PROCEDIMIENTO    | 24          | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2    | 2   | 2   | 2   |
| 03 ELABORAR LOS ACUERDOS DE CONCLUSION DE INVESTIGACION CON MOTIVO DE DENUNCIAS ADMINISTRATIVAS                                                                                                                                                                               | ACUERDO          |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 06 UNIDAD DE EVOLUCIÓN PATRIMONIAL                                                                                                                                                                                                                                            |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |

|                                                                                                                                                                                                                                   |                         |              |     |    |    |    |            |    |   |    |    |    |    |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------|-----|----|----|----|------------|----|---|----|----|----|----|---|
| 01 PROMOVER,VIGILAR Y VERIFICAR, LA PRESENTACIÓN OPORTUNA DE FORMATOS DE DECLARACIÓN DE SITUACION PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.                                                                                         | INICIALES               | 408          | 204 | 68 | 56 | 10 | 10         | 10 | 5 | 10 | 10 | 10 | 10 | 5 |
|                                                                                                                                                                                                                                   | MODIFICACIÓN CONCLUSIÓN | 1,500<br>113 | 22  | 11 | 53 | 3  | 1,500<br>3 | 3  | 3 | 3  | 3  | 3  | 3  | 3 |
| 07 DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS                                                                                                                                                                                 |                         |              |     |    |    |    |            |    |   |    |    |    |    |   |
| 01 RECIBIR SOLICITUD DE INICIO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO O INFORME DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.                                                                                                | ACUERDO *               | 12           | 1   | 1  | 1  | 1  | 1          | 1  | 1 | 1  | 1  | 1  | 1  | 1 |
| 02 RESOLVER LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS POR INCUMPLIMIENTO DE DEBERES ADMINISTRATIVOS O DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR ACTOS U OMISIONES CALIFICADOS COMO FALTAS ADMINISTRATIVAS NO GRAVES. | PROCEDIMIENTO *         | 11           |     | 1  | 1  | 1  | 1          | 1  | 1 | 1  | 1  | 1  | 1  | 1 |
| 03 IMPONER LAS SANCIONES QUE CORRESPONDAN POR INCUMPLIMIENTO DE DEBERES ADMINISTRATIVOS O POR LA COMISIÓN DE FALTAS ADMINISTRATIVAS NO GRAVES.                                                                                    | SANCIÓN *               | 10           |     | 1  |    | 1  | 1          | 1  | 1 | 1  | 1  | 1  | 1  | 1 |
| * MENOR ES MEJOR. ** DEPENDE DEL PRESUPUESTO DE OBRAS                                                                                                                                                                             |                         |              |     |    |    |    |            |    |   |    |    |    |    |   |

DIRECCIÓN DE CONTRALORÍA SOCIAL

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                                                                     | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR   | ABR | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SEPT  | OCT | NOV | DIC |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-----|-----|-----|
| PROGRAMA PERMANENTE DE LA CONTRALORÍA SOCIAL                                                                                                   |                  |             |     |     |       |     |       |       |       |       |       |     |     |     |
| 01 UNIDAD DE COMITÉ SOCIAL                                                                                                                     |                  |             |     |     |       |     |       |       |       |       |       |     |     |     |
| 01 IMPARTIR TALLER DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE CONTRALORÍA SOCIAL A FUNCIONARIOS MUNICIPALES                                                 | TALLER           | 4           | 1   | 3   |       |     |       |       |       |       |       |     |     |     |
| 02 INTEGRAR COMITÉS DE LA CONTRALORÍA SOCIAL                                                                                                   | COMITÉ           | 300         | 5   | 6   | 2     | 2   | 65    | 50    | 24    | 46    | 50    | 25  | 25  |     |
| 03 VERIFICAR Y VALIDAR LA CONSTITUCION DE COMITÉS COMUNITARIOS                                                                                 | COMITÉ           | 161         | 18  | 9   | 1     | 2   | 37    | 18    | 11    | 24    | 19    | 12  | 10  |     |
| 04 DIFUNDIR EL PROGRAMA DE CONTRALORÍA SOCIAL MUNICIPAL                                                                                        | RECORRIDO        | 180         | 5   | 4   | 4     | 2   | 35    | 45    | 10    | 45    | 20    | 5   | 5   |     |
| 05 CAPACITAR EN MATERÍA DE CONTRALORÍA SOCIAL A LOS BENEFICIARIOS DE LAS OBRAS                                                                 | CURSO            | 270         | 1   | 5   | 1     | 1   | 10    | 45    | 30    | 50    | 50    | 35  | 42  |     |
| 06 ESTIMULAR LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LA EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO, CONTROL Y VIGILANCIA DE LAS OBRAS                                   | VISITAS          | 250         | 2   | 10  | 2     | 2   | 2     | 10    | 10    | 45    | 60    | 80  | 27  |     |
| 02 UNIDAD DE AUDITORÍA SOCIAL                                                                                                                  |                  |             |     |     |       |     |       |       |       |       |       |     |     |     |
| 01 ELABORAR EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO                                                                                                       | PROGRAMA         | 1           | 1   |     |       |     |       |       |       |       |       |     |     |     |
| 02 IMPARTIR TALLER DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE CONTRALORÍA SOCIAL A FUNCIONARIOS MUNICIPALES                                                 | TALLER           | 1           | 1   |     |       |     |       |       |       |       |       |     |     |     |
| 03 ATENDER, TURNAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS PRESUNTAS QUEJAS, DENUNCIAS E IRREGULARIDADES PRESENTADAS POR LA CIUDADANÍA Y CONTRALORES SOCIALES. | QUEJA            | 20          | 1   | 1   | 1     | 1   | 1     | 2     | 2     | 2     | 2     | 4   | 3   |     |
| 04 PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL CONTROL Y VIGILANCIA DE LAS ACCIONES DE GOBIERNO                                                  | VOLANTES         | 25,500      | 500 | 500 | 1,500 | 250 | 6,000 | 4,000 | 1,500 | 6,500 | 3,500 | 300 | 950 |     |
| 05 DISEÑAR Y DISTRIBUIR EL MATERIAL DE APOYO PARA LA CAPACITACIÓN DE LOS COMITÉS COMUNITARIOS EN MATERIA DE AUDITORÍA SOCIAL                   | FORMATOS         | 5,000       | 100 | 100 | 50    | 50  | 500   | 650   | 350   | 950   | 950   | 500 | 800 |     |
| 06 ELABORAR UN ESTUDIO RELACIONADO CON EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LA FUNCION DE LA CONTRALORIA SOCIAL                                  | ESTUDIO          |             |     |     |       |     |       |       |       |       |       |     |     |     |
| 07 EVALUAR Y DIAGNOSTICAR EL PROGRAMA DE CONTRALORÍA SOCIAL EN EL MUNICIPIO                                                                    | ENCUESTAS        | 500         |     | 15  | 30    |     |       |       |       |       |       | 300 | 155 |     |
| 08 PROMOVER EL POA Y REALIZAR EL SEGUIMIENTO RESPECTIVO PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS                                     | MES              | 11          | 1   | 1   | 1     | 1   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1   | 1   |     |
| 09 VERIFICAR LOS ACTOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN DE LAS OBRAS Y ACCIONES EJECUTADAS                                                                 | VERIFICACIÓN     | 10          | 1   | 1   |       |     |       |       |       | 3     | 2     | 3   |     |     |
| 10 BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA, ASESORÍAS Y APOYO A LOS CONTRALORES SOCIALES                                                                    | REUNIÓN-VISITAS  | 15          | 1   |     | 1     |     |       |       |       |       | 8     | 5   |     |     |
| 11 REALIZAR ENCUENTROS CON COMITÉS DE CONTRALORÍA SOCIAL EN EL MUNICIPIO                                                                       | ENCUENTROS       | 2           |     |     |       |     | 1     |       |       |       |       |     | 1   |     |

COORDINACIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                      | UNIDAD DE MEDIDA         | TOTAL ANUAL | ENE | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL    | AGO    | SEPT  | OCT   | NOV   | DIC   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|
| 01 MEDIOS DE COMUNICACIÓN                                                                       |                          |             |     |       |       |       |       |       |        |        |       |       |       |       |
| 01 SUMINISTRAR INFORMACIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN                                         | BOLETINES                | 865         | 47  | 78    | 81    | 65    | 85    | 79    | 63     | 68     | 82    | 78    | 77    | 62    |
| 02 ELABORAR STOCK DE INFORMACIÓN NO PERECEDERA                                                  | BOLETIN EN WEB           | 120         | 11  | 10    | 12    | 8     | 10    | 11    | 8      | 9      | 12    | 11    | 10    | 8     |
| 03 ORGANIZAR CONFERENCIAS DE PRENSA CON EL PRESIDENTE                                           | CONFERENCIA              | 123         | 27  | 18    | 9     | 12    | 2     | 2     | 4      | 5      | 14    | 5     | 14    | 11    |
| 04 ORGANIZAR CONFERENCIAS DE PRENSA CON LAS DISTINTAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO                    | CONFERENCIA              | 113         | 12  | 8     | 15    | 8     | 8     | 8     | 11     | 6      | 5     | 11    | 12    | 9     |
| 05 REALIZAR ENTREVISTAS RADIOFÓNICAS A FUNCIONARIOS                                             | ENTREVISTA               | 1,286       | 26  | 34    | 120   | 112   | 117   | 130   | 100    | 127    | 158   | 103   | 130   | 129   |
| 06 REALIZAR ENTREVISTAS DE TELEVISIÓN A FUNCIONARIOS                                            | ENTREVISTA               | 205         | 15  | 15    | 27    | 23    | 23    | 17    | 11     | 12     | 21    | 18    | 11    | 12    |
| 07 ATENCIÓN A REPRESENTANTES DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN                                      | REUNIÓN                  | 60          | 2   | 5     | 6     | 10    | 11    | 10    | 3      | 3      | 3     | 3     | 2     | 2     |
| 08 DAR SEGUIMIENTO A CONTRATOS CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN ESCRITA (REVISTAS Y SEMANARIOS)       | INSERCIÓNES / PUBLICIDAD | 385         | 52  | 17    | 43    | 95    | 10    | 31    | 21     | 28     | 28    | 26    | 17    | 17    |
| 09 BANCO DE IMÁGENES FOTOGRAFICAS                                                               | FOTOGRAFÍA               | 79,379      | 835 | 4,082 | 4,175 | 4,398 | 5,646 | 6,633 | 10,717 | 13,838 | 6,474 | 6,030 | 8,387 | 8,164 |
| 10 BANCO DE IMÁGENES DE VIDEO                                                                   | VIDEO                    | 16,194      | 84  | 131   | 150   | 337   | 6,642 | 4,114 | 561    | 1,249  | 1,098 | 1,324 | 224   | 280   |
| 02 MONITOREO Y SEGUIMIENTO                                                                      |                          |             |     |       |       |       |       |       |        |        |       |       |       |       |
| 01 ELABORAR SÍNTESIS INFORMATIVA DE LUNES A SÁBADO                                              | SÍNTESIS                 | 584         | 50  | 50    | 50    | 46    | 48    | 52    | 38     | 52     | 54    | 48    | 48    | 48    |
| 02 CANALIZAR Y DAR SEGUIMIENTO A QUEJAS Y DENUNCIAS POR SERVICIOS QUE SE PUBLICAN EN LOS MEDIOS | REPORTE                  | 1,152       | 19  | 39    | 58    | 130   | 108   | 91    | 199    | 168    | 106   | 91    | 89    | 54    |
| 03 REPORTE SEMANAL CUANTITATIVO SOBRE NOTAS                                                     | REPORTE DIARIO           | 2,634       | 248 | 257   | 232   | 178   | 223   | 245   | 165    | 187    | 254   | 225   | 251   | 169   |
| 03 MARKETING, DISEÑO Y PRODUCCION DIGITAL                                                       |                          |             |     |       |       |       |       |       |        |        |       |       |       |       |
| 01 DISEÑOS PARA MATERIAL GRÁFICO DE LONAS, PAPEL Y OTROS.                                       | PRODUCTOS                | 5,126       | 52  | 89    | 104   | 297   | 141   | 166   | 335    | 739    | 529   | 586   | 1,436 | 652   |
| 02 PRODUCCION DE VIDEOS                                                                         | VIDEOS                   | 195         | 24  | 36    | 24    | 8     | 6     | 12    | 10     | 12     | 14    | 17    | 14    | 18    |
| 03 TRANSMISIONES EN VIVO                                                                        | TRANSMISIONES            | 348         | 32  | 34    | 35    | 32    | 28    | 27    | 26     | 39     | 25    | 30    | 24    | 16    |
| 04 EVENTOS COORDINADOS                                                                          | CAMPAÑA MARKETING        | 206         | 6   | 12    | 6     | 2     | 34    | 16    | 12     | 26     | 27    | 25    | 28    | 12    |
| 12 CAMPAÑAS DE INVERSIÓN                                                                        | CAMPAÑAS                 | 12          | 1   | 1     | 1     | 1     |       | 2     | 1      | 2      |       | 1     | 1     | 1     |

[illegible]

|                                                                                                                              |          |     |    |    |    |    |    |    |   |    |    |    |    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----|----|----|----|----|----|----|---|----|----|----|----|----|
| 04 JORNADAS DE BIENESTAR SOCIAL                                                                                              | JORNADAS |     |    |    |    |    |    |    |   |    |    |    |    |    |
| DEPTO. DE ATENCION A PROGRAMAS COMUNITARIOS                                                                                  |          |     |    |    |    |    |    |    |   |    |    |    |    |    |
| 01 ATENDER ASENTAMIENTOS IRREGULARES: CERTEZA JURIDICA DE LA TENENCIA DE LA TIERRA                                           | CASO     | 110 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 15 | 5 | 5  | 5  | 10 | 10 | 10 |
| 02 CAMPAÑA DE PROMOCION PARA INTEGRACION Y ACTUALIZACION DE EXPEDIENTES DE LOS CASOS POR COLONIA O ASENTAMIENTO REGULARIZADO | CASO     | 150 | 15 | 15 | 15 | 10 | 10 | 10 | 5 | 10 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 03 ORGANIZACIÓN VECINAL Y PARTICIPACION CIUDADANA. COMITES Y REUNIONES                                                       | CASO     |     |    |    |    |    |    |    |   |    |    |    |    |    |

DIRECCIÓN DE ENLACE CON SINDICATURAS

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                          | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 ELABORACION DE DIAGNOSTICO PUNTUAL DEL ESTADO DE CADA SINDICATURA                                                                                                                                                | DIAGNOSTICO      | 1           |     |     | 1   |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 02 OPERATIVO SEMANA SANTA                                                                                                                                                                                           | OPERATIVO        | 1           |     |     | 1   |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 03 PROGRAMA DE DIFUSION E IMAGEN DE LAS 17 SINDICATURAS Y ALCALDIA CENTRAL                                                                                                                                          | EVENTO           | 17          | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   | 1    | 2   | 2   | 1   |
| 04 REALIZAR ENCUENTRO CON COMISARIOS                                                                                                                                                                                | EVENTO           | 1           |     |     |     |     | 1   |     |     |     |      |     |     |     |
| 05 JORNADAS DE TRABAJO Y ATENCION PERSONALIZADA EN CADA SINDICATURA                                                                                                                                                 | JORNADA          | 36          | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3    | 3   | 3   | 3   |
| 06 COORDINAR LA LOGISTICA PARA LA ENTREGA DE APOYOS DE OPORTUNIDADES Y 65 Y MAS EN SINDICATURAS Y ALCALDIA CENTRAL                                                                                                  | EVENTO           | 6           |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |      | 1   |     | 1   |
| 07 EXPO-GASTRONOMICA DE SINDICATURAS EN EL MARCO DEL ANIVERSARIO DE CULIACÁN                                                                                                                                        | EXPO             | 1           |     |     |     |     |     |     |     |     | 1    |     |     |     |
| 08 EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE SINDICOS Y COMISARIOS                                                                                                                                                                 | EVALUACION       | 17          | 1   | 2   | 1   | 1   | 1   | 2   | 2   | 1   | 1    | 2   | 2   | 1   |
| 09 SESION DE TRABAJO CON SINDICOS Y COMISARIOS MUNICIPALES                                                                                                                                                          | SESION           | 2           |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |      |     |     |     |
| 10 GESTION PARA CAPACITACIÓN DE PERSONAL DE LAS SINDICATURAS POR LA DIRECCION DE PROTECCIÓN CIVIL                                                                                                                   | CAPACITACIÓN     | 1           |     |     |     | 1   |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 11 REVISION ADMINISTRATIVA DE REEMBOLSOS DE CADA SINDICATURA OUINCENALES                                                                                                                                            | REEMBOLSO        | 26          | 2   | 2   | 3   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 3    | 2   | 2   | 2   |
| 12 PROGRAMACION DE PAGOS DE ESTIMULOS A COMISARIOS MUNICIPALES                                                                                                                                                      | ESTÍMULO         | 12          | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   |
| 13 CAMISAS DISTINTIVAS PARA COMISARIOS Y SINDICOS                                                                                                                                                                   | CAMISAS          | 253         |     |     |     |     | 253 |     |     |     |      |     |     |     |
| 14 DIFUSION DE PROGRAMAS PARA LA REGULARIZACION DE TENENCIA DE LA TIERRA EN LAS 17 SINDICATURAS                                                                                                                     | TALLER           | 17          | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   | 1    | 2   | 2   | 1   |
| 15 LLEVAR ACABO EVENTOS DEPORTIVOS DE CADA RAMA (FUTBOL, BEISBOL, VOLIBOL, ETC)                                                                                                                                     | EVENTO           | 1           |     |     |     |     | 1   |     |     |     |      |     |     |     |
| 16 REALIZAR EVENTOS DE CULTURA EN TU SINDICATURA                                                                                                                                                                    | EVENTO           | 36          | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3    | 3   | 3   | 3   |
| 17 COORDINAR EVENTO DE PRESIDENTE EN TU COMISARIA                                                                                                                                                                   | EVENTO           | 17          | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   | 1    | 2   | 2   | 1   |
| 18 ENTREGAR BECAS EN SINDICATURAS Y COMISARIAS                                                                                                                                                                      | BECA             | 51          | 17  |     |     |     |     |     | 17  |     |      | 17  |     |     |
| 19 REALIZAR REUNIONES DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL EN COORDINACIÓN DE ALCALDÍA CENTRAL                                                                                                                                 | REUNIONES        | 3           |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     |      |     |     | 1   |
| 20 REUNIÓN DE PRESIDENTE MUNICIPAL CON SINDICOS Y COORDINADOR DE ALCALDIA CENTRAL                                                                                                                                   | REUNIÓN          | 1           |     |     |     | 1   |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 21 REUNIÓN DE COMISARIOS CON PRESIDENTE MUNICIPAL                                                                                                                                                                   | REUNIÓN          | 1           |     |     |     |     | 1   |     |     |     |      |     |     |     |
| 22 REUNIÓN EVALUATIVA CON PERSONAL                                                                                                                                                                                  | EVALUACIÓN       | 12          | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   |
| 23 GESTIÓN Y SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE SÍNDICOS Y COMISARIOS                                                                                                                                                     | SEGUIMIENTO      | 3,060       | 255 | 255 | 255 | 255 | 255 | 255 | 255 | 255 | 255  | 255 | 255 | 255 |
| 24 REUNIÓN CON SÍNDICOS MUNICIPALES CON FUNCIONARIOS DE PRIMER NIVEL                                                                                                                                                | REUNIÓN          | 6           |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |      | 1   |     | 1   |
| 25 GESTIÓN DE APOYO CON HERRAMIENTAS PARA RIFAR EN FESTEJOS TRADICIONALES DE LAS COMUNIDADES                                                                                                                        | EVENTO           | 48          | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4    | 4   | 4   | 4   |
| 26 APOYO LOGÍSTICA, ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE RECURSOS, POR LA DIRECCIÓN DE ENLACE CON SINDICATURAS, DE GASTOS GENERALES Y JUEGOS PIROTECNICOS PARA GRITO DE INDEPENDENCIA EN SINDICATURAS Y ALCALDIA CENTRAL | FESTEJO          | 1           |     |     |     |     |     |     |     |     | 1    |     |     |     |

|                                                                                                                                      |        |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 27 GESTIÓN DE APOYO LOGÍSTICO, GASTOS GENERALES (TEMPLETES, MAMPARAS, LONAS, RENTA DE BAÑOS, JUEGOS PIROTÉCNICOS, EVENTO CULTURALES) | EVENTO | 36 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 28 CELEBRACIÓN GRITO DE INDEPENDENCIA EN SINDICATURAS Y ALCALDIA CENTRAL                                                             | EVENTO | 1  |   |   |   |   |   |   |   |   | 1 |   |   |   |

DIRECCIÓN DE ASUNTOS DE CABILDO

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                     | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|----------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 ASUNTOS DE CABILDO                                          |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 SESIONES DE CABILDO                                         | SESIÓN           | 27          | 2   | 2   | 3   | 2   | 3   | 2   | 2   | 2   | 2    | 2   | 2   | 3   |
| 02 DICTAMENES ELABORADOS POR LA DIRECCIÓN EN APOYO A REGIDORES | ASUNTO           | 155         | 10  | 15  | 10  | 10  | 20  | 15  | 10  | 15  | 10   | 10  | 15  | 15  |
| 03 ASESORÍAS AL SECRETARIO                                     | ASESORIA         | 120         | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10   | 10  | 10  | 10  |
| 04 SEGUIMIENTOS DE ACUERDO                                     | ACUERDO          | 155         | 10  | 15  | 10  | 10  | 20  | 15  | 10  | 15  | 10   | 10  | 15  | 15  |

UNIDAD DE CABILDO ABIERTO

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES     | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|--------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 SESIONES DE CABILDO ABIERTO | SESIÓN           | 6           |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |      | 1   |     | 1   |

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                 | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 CAPACITACIÓN                                                            |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 CAPACITAR A TITULARES DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES                   | CURSO            | 3           | 2   | 1   |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 02 CAPACITAR A SERVIDORES PUBLICOS DE ENLACE                               | CURSO            | 7           | 2   | 1   | 1   |     |     | 1   |     |     | 1    |     |     | 1   |
| 02 ORIENTACIÓN Y ASESORÍA                                                  |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 ASESORAR A FUNCIONARIOS PÚBLICOS MUNICIPALES                            | FUNCIONARIO      | 24          | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2    | 2   | 2   | 2   |
| 02 ORIENTAR Y ASESORAR A SOLICITANTES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN           | SOLICITANTE      | 36          | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3    | 3   | 3   | 3   |
| 03 DIFUSIÓN                                                                |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 CAMPAÑAS DE DIFUSION DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN               | TRÍPTICO         | 1,500       | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125  | 125 | 125 | 125 |
| 02 ENTREGAR LEYES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SINALOA | LEY              | 100         | 9   | 9   | 9   | 9   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8    | 8   | 8   | 8   |
| 04 SEGUIMIENTO                                                             |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 DAR SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN                | SOLICITUD        | 480         | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40   | 40  | 40  | 40  |
| 02 DAR SEGUIMIENTO A RECURSOS DE REVISIÓN                                  | RECURSO PUBLICO  | 12          | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   |
| 05 ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN MÍNIMA DE OFICIO                        |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 ACTUALIZAR LA INFORMACION EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO                | ACTUALIZACIÓN    | 4           |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1    |     |     | 1   |

SUBGERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                                                    | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE    | FEB    | MAR    | ABR    | MAY    | JUN    | JUL    | AGO    | SEPT   | OCT    | NOV    | DIC    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 01 SUPERVISIÓN DE ESTACIONAMIENTOS                                                                                            |                  |             |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 INTEGRAR ESTACIONAMIENTOS AL PADRÓN DE INGRESOS DE MUNICIPIO                                                               | ESTACIONAMIENTO  | 5           | 1      | 1      | 1      | 1      |        |        |        |        |        | 1      |        |        |
| 02 SUPERVISION DE ESTACIONAMIENTOS                                                                                            | VISITAS          | 2,450       | 210    | 205    | 205    | 210    | 200    | 200    | 210    | 200    | 200    | 210    | 200    | 200    |
| 02 ASEO Y LIMPIA                                                                                                              |                  |             |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 RECOLECTAR BASURA DOMICILIARIA, COMERCIAL Y COMÚN                                                                          | TONELADA         | 305,526     | 26,785 | 23,710 | 25,957 | 24,111 | 26,124 | 26,471 | 26,650 | 27,292 | 24,563 | 24,436 | 24,564 | 24,863 |
| 02 DESCACHARRIZACIÓN                                                                                                          | TONELADA         | 210         | 17.5   | 17.5   | 17.5   | 17.5   | 17.5   | 17.5   | 17.5   | 17.5   | 17.5   | 17.5   | 17.5   | 17.5   |
| 03 PANTEONES                                                                                                                  |                  |             |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 INTEGRAR A LA NORMATIVIDAD GENERAL A LOS PANTEONES MUNICIPALES DE LAS CABECERAS DE LAS SINDICATURAS (ESTABLECER REGISTROS) | PANTEÓN          | 4           |        |        |        | 1      | 1      |        |        |        |        | 1      | 1      |        |
| 02 RECONSTRUIR, PINTAR Y REPARAR BARDA DE PANTEÓN MUNICIPAL                                                                   | M.L.             | 700         |        |        |        |        |        | 400    |        |        |        | 300    |        |        |
| 03 REPARAR CONTRAFOVAS Y TAPADERAS DE GAVETAS DEL PANTEON MUNICIPAL                                                           | CONTRAFOVAS      | 100         |        |        | 50     | 50     |        |        |        |        |        |        |        |        |

|                                                                                                                                   |                          |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 04 ENTREGAR A DOMICILIO TÍTULOS Y CERTIFICADOS QUE NO HAN SIDO RECOGIDOS                                                          | TITULO                   | 400     | 20     | 35     | 30     | 40     | 40     | 30     | 35     | 30     | 30     | 30     | 50     | 30     |
| 05 REALIZAR CAMPAÑA DE PERFORACIÓN DE JARRONES Y DEPÓSITOS DE AGUA PARA EVITAR EL DENGUE EN PANTEONES MUNICIPALES                 | DEPÓSITO DE AGUA         | 3,000   |        |        |        | 2,000  |        |        |        |        |        | 1,000  |        |        |
| 06 CONSTRUIR PILETAS DE AGUA                                                                                                      | PILETA                   | 5       |        |        | 1      | 2      |        |        |        |        | 2      |        |        |        |
| 07 CONSTRUCCIÓN DE UN PANTEÓN MUNICIPAL                                                                                           | PANTEÓN                  | 1       |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 1      |        |        |
| <b>04 PARQUES Y JARDINES</b>                                                                                                      |                          |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 REHABILITACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE PARQUES                                                                                  | PARQUE                   | 45      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 4      | 3      |
| 02 EQUIPAMIENTO Y REHABILITACION DE CAMELLONES                                                                                    | CAMELLÓN                 | 40      | 4      | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 2      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      |
| 03 LIMPIEZA Y MEJORAMIENTO DE FUENTES                                                                                             | FUENTE                   | 19      | 1      | 1      | 2      | 2      | 2      | 1      | 1      | 2      | 2      | 2      | 1      | 2      |
| 04 LIMPIEZA Y MEJORAMIENTO DE MONUMENTOS, ESCULTURAS Y BUSTOS EN LA CIUDAD DE CULIACÁN                                            | MONUMENTO                | 15      | 1      | 1      | 2      | 1      | 1      | 1      | 1      | 2      | 2      | 1      | 1      | 1      |
| 05 LIMPIEZA Y MEJORAMIENTO DE MUROS Y PLACAS DE LA CIUDAD                                                                         | PLACA                    | 12      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      |
| <b>05 ALUMBRADO PÚBLICO</b>                                                                                                       |                          |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 REHABILITAR LUMINARIAS                                                                                                         | LUMINARIA                | 22,500  | 1,850  | 1,850  | 2,000  | 2,000  | 1,800  | 1,800  | 2,000  | 1,800  | 1,800  | 2,000  | 1,800  | 1,800  |
| 02 SUSTITUIR LUMINARIAS                                                                                                           | LUMINARIA                | 1,500   | 125    | 125    | 125    | 125    | 125    | 125    | 125    | 125    | 125    | 125    | 125    | 125    |
| 03 INSTALAR LUMINARIAS                                                                                                            | LUMINARIA                | 600     | 50     | 50     | 50     | 50     | 50     | 50     | 50     | 50     | 50     | 50     | 50     | 50     |
| 04 INSTALAR ARBOTANTES NUEVOS                                                                                                     | ARBOTANTE                | 150     | 13     | 13     | 13     | 13     | 13     | 13     | 11     | 11     | 13     | 13     | 13     | 11     |
| 05 SUSTITUIR ARBOTANTES VIEJOS                                                                                                    | ARBOTANTE                | 120     | 12     | 12     | 12     | 10     | 10     | 10     | 10     | 10     | 9      | 9      | 8      | 8      |
| <b>06 INFRAESTRUCTURA DE RIEGO Y VIVEROS</b>                                                                                      |                          |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 PRODUCIR Y DESARROLLAR PLANTAS DE ORNATO                                                                                       | PLANTA DE ORNATO (MILES) | 41.2    | 1.8    | 2.5    | 2.3    | 4.5    | 4.0    | 4.6    | 4.3    | 4.5    | 3.5    | 3.3    | 2.9    | 3.0    |
| 02 PRODUCIR Y DESARROLLAR ÁRBOLES                                                                                                 | ÁRBOL (MILES)            | 36.9    | 2.7    | 2.8    | 3.2    | 3.1    | 3.0    | 4.0    | 3.7    | 3.8    | 3.2    | 2.7    | 2.3    | 2.4    |
| 03 PRODUCIR FLORES EN VIVEROS                                                                                                     | FLOR (MILES)             |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| <b>07 MERCADOS</b>                                                                                                                |                          |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 PROGRAMA PERMANENTE DE VERIFICACIÓN FÍSICA                                                                                     | VENDEDOR                 | 1,500   | 300    | 150    | 150    | 200    | 100    | 300    | 50     | 50     | 50     | 50     | 50     | 50     |
| 02 ACTUALIZACIÓN DE PADRÓN DE VENDEDORES AUTORIZADOS                                                                              | VENDEDOR                 | 430     | 50     | 30     | 30     | 40     | 60     | 40     | 25     | 25     | 50     | 50     | 20     | 10     |
| 03 REGULARIZACION DE VENDEDORES QUE NO ESTAN AUTORIZADOS                                                                          | VENDEDOR                 | 1,235   | 150    | 100    | 110    | 125    | 100    | 90     | 50     | 80     | 130    | 120    | 115    | 65     |
| 04 PROGRAMA DE REVISION DE EXPEDIENTES QUE PRESENTEN CONFLICTOS Y PROPONER LA SOLUCION                                            | VENDEDOR                 | 25      | 2      | 2      | 2      | 2      | 3      | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      |
| 05 REORDENAMIENTO GENERAL DE LOS TIANGUIS DE LA CIUDAD                                                                            | VENDEDOR                 | 234,500 | 19,343 | 20,311 | 19,289 | 19,361 | 20,611 | 18,941 | 18,411 | 18,501 | 19,341 | 19,321 | 20,361 | 20,709 |
| 06 PROGRAMA PERMANENTE DE SUPERVISIÓN                                                                                             | MERCADOS                 | 740     | 253    | 100    | 56     | 70     | 38     | 68     |        |        | 80     | 41     | 30     | 4      |
| 07 COORDINACION DE ESTE DEPARTAMENTO CON LA UNIÓN DE LOCATARIOS                                                                   | MERCADOS                 | 15      | 2      | 2      | 2      | 2      |        | 2      |        |        | 2      | 2      | 1      |        |
| <b>08 PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO AUTOMOTRIZ (TALLER MUNICIPAL)</b>                                          |                          |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 REPARACIÓN CORRECTIVA DE VEHICULOS EN TALLER MUNICIPAL                                                                         | UNIDAD                   | 2,215   | 185    | 185    | 184    | 185    | 185    | 184    | 185    | 185    | 184    | 185    | 184    | 184    |
| 02 REPARACIÓN PREVENTIVA DE VEHICULOS EN TALLER MUNICIPAL                                                                         | UNIDAD                   | 2,620   | 218    | 218    | 219    | 218    | 218    | 219    | 218    | 218    | 219    | 218    | 218    | 219    |
| 03 REPARACIÓN DE VEHICULOS EN TALLER EXTERNO                                                                                      | UNIDAD                   | 395     | 33     | 33     | 32     | 33     | 33     | 33     | 33     | 33     | 33     | 33     | 33     | 33     |
| 04 ARRASTRES DE GRÚA REALIZADOS                                                                                                   | UNIDAD                   | 777     | 65     | 65     | 65     | 65     | 65     | 64     | 65     | 65     | 64     | 65     | 65     | 64     |
| 05 SERVICIOS PREVENTIVOS DE UNIDADES ORQUESTA                                                                                     | UNIDAD                   | 170     | 85     | 85     |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 06 VEHÍCULOS EN PISO                                                                                                              | UNIDAD                   | 1,660   | 138    | 138    | 139    | 138    | 138    | 139    | 138    | 138    | 139    | 138    | 138    | 139    |
| 07 DÍAS DE ESTANCIA                                                                                                               | DÍA                      | 5.58    | 5.58   | 5.58   | 5.58   | 5.58   | 5.58   | 5.58   | 5.58   | 5.58   | 5.58   | 5.58   | 5.58   | 5.58   |
| <b>09 PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROGRAMAS PARA EL MANTENIMIENTO Y MEJOR UTILIZACIÓN DE VIALIDADES (DESCONGESTIONAMIENTO VIAL)</b> |                          |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 PROGRAMA DE SEÑALIZACIÓN VERTICAL                                                                                              | PIEZA                    | 2,000   | 166    | 166    | 166    | 166    | 166    | 166    | 166    | 166    | 166    | 166    | 166    | 174    |
| 02 PROGRAMA DE SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL                                                                                            | M2                       | 150,000 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 |

JAPAC

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                      | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| <b>01 ADMINISTRACIÓN GENERAL</b>                                |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| <b>02 AGUA POTABLE CIUDAD:</b>                                  |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 MANTENIMIENTO A FILTROS DE PLANTA POTABILIZADORA             | MANTTO.          | 12          | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   |
| 02 MANTENIMIENTO A SEDIMENTADORES                               | MANTTO.          | 16          | 1   | 1   | 1   | 2   | 2   | 1   | 2   | 2   | 1    | 1   | 1   |     |
| 03 MANTENIMIENTO A FLOCULADORES                                 | MANTTO.          | 10          | 1   | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 1   |     |      |     |     |     |
| 04 MANTENIMIENTO A LAGUNA DE SEDIMENTACIÓN DE PLANTA LA LIMITA  | MANTTO.          | 1           |     |     | 1   |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 05 MANTENIMIENTO A CAJA DE REPARTICIÓN DE PLANTA POTABILIZADORA | MANTTO.          | 1           |     |     |     | 1   |     |     |     |     |      |     |     |     |

[illegible]

| 09 COBERTURA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO SANITARIO Y SANEAMIENTO |   |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 01 COBERTURA DE AGUA POTABLE EN CIUDAD                                                | % | 99.5  | 99.5  | 99.5  | 99.5  | 99.5  | 99.5  | 99.5  | 99.5  | 99.5  | 99.5  | 99.5  | 99.5  | 99.5  |
| 02 COBERTURA DE AGUA POTABLE EN MUNICIPIO                                             | % | 99.2  | 99.2  | 99.2  | 99.2  | 99.2  | 99.2  | 99.2  | 99.2  | 99.2  | 99.2  | 99.2  | 99.2  | 99.2  |
| 03 COBERTURA DE ALCANTARILLADO EN CIUDAD                                              | % | 98.2  | 98.2  | 98.2  | 98.2  | 98.2  | 98.2  | 98.2  | 98.2  | 98.2  | 98.2  | 98.2  | 98.2  | 98.2  |
| 04 COBERTURA DE ALCANTARILLADO EN MUNICIPIO                                           | % | 91.6  | 91.6  | 91.6  | 91.6  | 91.6  | 91.6  | 91.6  | 91.6  | 91.6  | 91.6  | 91.6  | 91.6  | 91.6  |
| 05 COBERTURA DE SANEAMIENTO EN CIUDAD                                                 | % | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |
| 06 COBERTURA DE SANEAMIENTO EN MUNICIPIO                                              | % | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 | 100.0 |

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                           | UNIDAD DE MEDIDA   | TOTAL ANUAL | ENE    | FEB    | MAR    | ABR    | MAY    | JUN    | JUL    | AGO    | SEPT   | OCT    | NOV    | DIC    |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 01 EVALUACION TÉCNICA                                                |                    |             |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 REALIZAR LEVANTAMIENTOS DE CAMPO                                  | LEVANTAMIENTO      | 135         | 17     | 12     | 12     | 12     | 12     | 12     | 12     | 12     | 12     | 12     | 8      | 2      |
| 02 ELABORAR PROYECTOS                                                | PROYECTO           | 350         | 40     | 40     | 40     | 40     | 40     | 35     | 15     | 25     | 25     | 15     | 15     | 20     |
| 03 ELABORAR GENERADORES DE OBRA                                      | GENERADORES        | 285         | 35     | 35     | 35     | 30     | 30     | 30     | 10     | 20     | 15     | 15     | 15     | 15     |
| 04 ELABORAR PRESUPUESTOS                                             | PRESUPUESTOS       | 340         | 10     | 20     | 35     | 35     | 35     | 35     | 25     | 35     | 35     | 25     | 25     | 25     |
| 05 ELABORAR EXPEDIENTES TECNICOS                                     | EXPEDIENTE TECNICO | 300         | 10     | 15     | 30     | 35     | 30     | 30     | 20     | 25     | 35     | 25     | 25     | 20     |
| 02 REGULACIÓN                                                        |                    |             |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 REALIZAR LICITACIONES                                             | LICITACIONES       | 40          |        | 2      | 5      | 5      | 5      | 5      | 3      | 3      | 3      | 3      | 5      | 1      |
| 02 REALIZAR CONTRATACIONES                                           | CONTRATACIONES     | 200         |        | 10     | 25     | 25     | 25     | 20     | 20     | 20     | 20     | 15     | 10     | 10     |
| 03 FORMAR EXPEDIENTES UNITARIOS                                      | EXPEDIENTES        | 150         |        |        | 25     | 25     | 20     | 10     | 10     | 20     | 10     | 10     | 10     | 10     |
| 03 SUPERVISIÓN                                                       |                    |             |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 SUPERVISAR OBRAS                                                  | OBRAS              | 200         |        |        | 30     | 25     | 25     | 15     | 15     | 25     | 20     | 15     | 15     | 15     |
| 02 ELABORAR FINIQUITOS                                               | FINIQUITOS         | 200         |        |        | 30     | 25     | 25     | 15     | 15     | 25     | 20     | 15     | 15     | 15     |
| 03 ELABORAR ACTAS                                                    | ACTAS              | 200         |        |        | 30     | 25     | 25     | 15     | 15     | 25     | 20     | 15     | 15     | 15     |
| 04 CONSTRUCCIÓN                                                      |                    |             |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 ACONDICIONAR CRUCEROS VIALES CONFLICTIVOS                         | CRUCERO            |             |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 02 CONSTRUIR PUENTES VEHICULARES                                     | PUENTE             | 3           |        |        |        |        |        | 1      |        |        | 1      |        |        | 1      |
| 03 CONSTRUIR PUENTES PEATONALES                                      | PUENTE             | 5           |        |        |        |        |        | 1      |        | 1      | 1      |        | 1      | 1      |
| 04 PAVIMENTAR CAMINOS                                                | KM                 |             |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 05 CONSTRUIR SISTEMAS DE ELECTRIFICACIÓN                             | SISTEMAS           | 20          |        |        |        | 2      | 2      | 2      | 2      | 3      | 2      | 3      | 2      | 2      |
| 05 VIALIDADES                                                        |                    |             |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 RASTREO Y NIVELACIÓN DE CALLES                                    | ML                 | 550,000     | 11,458 | 54,427 | 74,480 | 74,479 | 45,833 | 22,917 | 22,917 | 74,480 | 54,427 | 45,833 | 45,833 | 22,917 |
| 02 NIVELACIÓN Y REVESTIMIENTO DE CAMINOS                             | ML                 | 420,000     | 8,750  | 35,000 | 54,688 | 35,000 | 54,688 | 17,500 | 17,500 | 54,688 | 54,688 | 35,000 | 35,000 | 17,500 |
| 03 BACHEO Y REENCARPETADO DE CALLES                                  | M2                 | 135,000     | 5,625  | 11,250 | 16,875 | 16,875 | 11,250 | 5,625  | 5,625  | 16,875 | 16,875 | 11,250 | 11,250 | 5,625  |
| 04 SEÑALAMIENTO HORIZONTAL                                           | M2                 | 110,000     | 4,583  | 13,750 | 9,167  | 13,750 | 9,167  | 4,584  | 4,584  | 13,750 | 13,750 | 9,167  | 9,167  | 4,584  |
| 06 DRENAJES PLUVIALES                                                |                    |             |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 LLEVAR A CABO LA LIMPIEZA Y DESAZOLVE DE ARROYOS                  | ML                 | 55,000      | 2,292  | 4,583  | 6,875  | 6,876  | 4,583  | 4,583  | 4,583  | 4,583  | 4,583  | 4,583  | 4,583  | 2,292  |
| 07 INFRAESTRUCTURA                                                   |                    |             |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 REALIZAR LA LIMPIEZA Y NIVELACIÓN DE OBRAS EXTERIORES A EDIFICIOS | ESCUELA            | 50          |        |        | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 10     | 5      | 5      | 5      |        |
| 02 REALIZAR LA LIMPIEZA Y NIVELACIÓN DE ÁREAS DEPORTIVAS             | CAMPO              | 50          |        |        | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 10     | 5      | 5      | 5      |        |

COMUN

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES      | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE     | FEB     | MAR     | ABR     | MAY       | JUN       | JUL       | AGO       | SEPT      | OCT       | NOV       | DIC       |
|---------------------------------|------------------|-------------|---------|---------|---------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 01 PAVIMENTACIÓN DE CALLES      |                  |             |         |         |         |         |           |           |           |           |           |           |           |           |
| 01 PAVIMENTAR CALLES            | M2               | 111,588.21  |         |         |         |         | 13,948.53 | 13,948.53 | 13,948.53 | 13,948.53 | 13,948.53 | 13,948.53 | 13,948.53 | 13,948.53 |
| 02 RECUPERACIÓN DE APORTACIONES | \$               | 9,400,000   | 550,000 | 500,000 | 600,000 | 700,000 | 800,000   | 600,000   | 550,000   | 500,000   | 1,100,000 | 800,000   | 1,200,000 | 1,500,000 |
| 03 ATENCIÓN A COMITES           | COMITÉ           | 1,220       | 100     | 110     | 110     | 90      | 110       | 100       | 80        | 110       | 110       | 110       | 110       | 80        |

DIRECCIÓN DE DESARROLLO REGIONAL

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                              | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y PROGRAMACION                                            |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 AGUA POTABLE. REHABILITAR, AMPLIAR O CONSTRUIR SISTEMA                               | SISTEMA          | 10          |     |     |     | 2   | 3   | 2   | 2   | 1   |      |     |     |     |
| 02 ALCANTARILLADO. REHABILITAR, AMPLIAR O CONSTRUIR SISTEMA                             | SISTEMA          | 10          |     |     |     | 2   | 3   | 2   | 2   | 1   |      |     |     |     |
| 03 URBANIZACIÓN. CONSTRUCCIÓN DE CALLES                                                 | OBRA             | 3           |     |     |     |     | 1   | 1   | 1   |     |      |     |     |     |
| 04 ELECTRIFICACIÓN. AMPLIAR Y CONSTRUIR OBRAS                                           | OBRA             | 19          |     |     | 2   | 2   | 4   | 4   | 4   | 3   |      |     |     |     |
| 05 VIVIENDA. MEJORAMIENTO, CONSTRUCCIÓN DE TECHOS, PISOS, MUROS Y RECAMARAS ADICIONALES | VIVIENDA         | 150         |     |     |     | 27  | 30  | 32  | 32  | 29  |      |     |     |     |

[illegible]



|                                                                                                              |                    |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 02 DAR SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE PROYECTOS URBANOS Y DE EQUIPAMIENTO A SINDICATURAS                       | SOLICITUD          | 22    | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 1   | 2   | 2   | 2   | 2   | 1   |
| <b>02 FRACCIONAMIENTOS Y USOS DEL SUELO</b>                                                                  |                    |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 01 REVISAR EXPEDIENTES TÉCNICOS DE FRACCIONAMIENTOS PARA TURNAR A CABILDO                                    | EXPEDIENTE TÉCNICO | 22    | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 1   | 2   | 2   | 2   | 2   | 1   |
| 02 SUPERVISAR URBANIZACIÓN Y EDIFICACIÓN DE FRACCIONAMIENTOS AUTORIZADOS POR CABILDO                         | SUPERVISION        | 380   | 14  | 22  | 38  | 51  | 72  | 67  | 19  | 20  | 20  | 22  | 20  | 15  |
| 03 ATENDER Y REVISAR SOLICITUDES DE LICENCIAS DE USO DE SUELO                                                | SOLICITUD          | 400   | 35  | 35  | 35  | 35  | 35  | 35  | 25  | 35  | 35  | 35  | 35  | 25  |
| <b>03 CONTROL DE LA EDIFICACIÓN</b>                                                                          |                    |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 01 ATENDER Y REVISAR SOLICITUDES DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN                                                | LICENCIA           | 4,500 | 300 | 350 | 450 | 450 | 450 | 450 | 150 | 450 | 450 | 450 | 400 | 150 |
| 02 REVISAR SOLICITUDES DE ALINEAMIENTOS Y NÚMEROS OFICIALES                                                  | SOLICITUD          | 3,000 | 200 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 100 | 300 | 300 | 300 | 200 | 100 |
| 03 ATENDER SOLICITUDES DE LEVANTAMIENTOS Y DESLINDES EN EL MUNICIPIO                                         | SOLICITUD          | 200   | 15  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 5   | 20  | 20  | 20  | 15  | 5   |
| 04 ACTUALIZAR EL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES PARA EL MUNICIPIO DE CULIACÁN Y LAS NORMAS COMPLEMENTARIAS     | REGLAMENTO         | 1     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>04 MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES</b>                                                                |                    |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 01 DAR SEGUIMIENTO A LA EVALUACION DE DICTÁMENES EMITIDOS PARA EL DERRIBO DE ÁRBOLES (POSITIVOS Y NEGATIVOS) | DICTAMEN           | 64    | 6   | 7   | 6   | 6   | 7   | 6   | 3   | 5   | 5   | 5   | 5   | 3   |
| 02 DICTAMEN EMITIDO EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL PARA EMPRESAS DE NUEVA CREACIÓN, PREVIA VISITA FÍSICA    | DICTAMEN           | 241   | 12  | 22  | 25  | 23  | 25  | 22  | 10  | 20  | 32  | 20  | 20  | 10  |
| 03 ELABORAR EL PLAN DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO MUNICIPAL                                                      | PLAN               | 1     |     |     |     | 0.3 |     |     |     |     |     | 0.7 |     |     |
| 04 ACTUALIZAR EL REGLAMENTO DE ECOLOGÍA MUNICIPAL                                                            | REGLAMENTO         | 1     |     |     | 0.3 |     |     | 0.3 |     |     |     |     |     | 0.4 |
| 05 DIAGNOSTICO DE LA CABINA DE MONITOREO E IMPLEMENTACION DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y MITIGACION              | PROGRAMA           | 1     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |
| 06 ELABORAR EL DECRETO DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS Y PLAN DE MANEJO                                        | DECRETO            | 1     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |
| 07 ESCUELA CONSIENTE PARA MEJORAR EL AMBIENTE                                                                | ESCUELAS           | 20    | 2   | 3   | 2   | 2   | 3   | 2   |     |     | 2   | 2   | 2   |     |
| 08 REALIZAR JORNADAS DE LIMPIEZA Y ARBORIZACIÓN EN COLONIAS                                                  | COLONIAS           | 12    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 09 IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DIA VERDE, ENTREGA DE BOLSAS Y PLANTAS                                            | CRUCEROS           | 12    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 10 REALIZAR TALLER DE MANUALIDADES                                                                           | EXPOCICIONES       | 16    | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   | 1   |     | 1   | 2   | 2   | 2   | 1   |
| 11 IMPARTIR CONFERENCIAS SOBRE CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LOS RECURSOS NATURALES                      | EVENTOS ANUALES    | 13    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 12 PARTICIPAR EN EVENTOS SOBRE LA AGENDA AMBIENTAL                                                           | EVENTOS ANUALES    | 13    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                 | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| <b>01 FOMENTO ECONOMICO</b>                                                |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 APOYAR A LA GESTION DE MICROCRÉDITOS                                    | CRÉDITO          | 165         | 15  | 15  | 15  | 10  | 15  | 15  | 10  | 15  | 15   | 15  | 15  | 10  |
| 02 APOYAR LA GESTION DE TRÁMITES EMPRESARIALES                             | TRAMITE          | 5,000       | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 450  | 450 | 450 | 450 |
| 03 SERVICIOS DEL CENTRO DE ATENCION VIRTUAL                                | ORIENTACION      | 2,400       | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200  | 200 | 200 | 200 |
| 04 PROMOCION A EMPRESAS DE CALIDAD                                         | SERVICIOS        | 360         | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30   | 30  | 30  | 30  |
| 05 APOYAR LA VINCULACION DE PERSONAS AL SECTOR LABORAL ( BOLSA DE TRABAJO) | COLOCADO         | 4,510       | 100 | 210 | 210 | 210 | 472 | 472 | 472 | 472 | 473  | 473 | 473 | 473 |
| 06 INDUCCION A INCUBACION EMPRESARIAL                                      | VINCULACIÓN      | 135         | 5   | 10  | 12  | 12  | 18  | 12  | 12  | 12  | 12   | 18  | 12  |     |
| 07 IMPARTIR CURSOS EN CENTROS DE EMPRENDIMIENTO                            | CURSOS           | 45          | 1   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4    | 4   | 4   | 4   |
| <b>02 TURISMO</b>                                                          |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 COORDINAR Y APOYAR EVENTOS DE PROMOCIÓN TURISTICA                       | EVENTO           | 20          | 2   | 2   | 2   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1   | 2    | 2   | 2   | 2   |
| 02 GESTIONAR PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA URBANA                 | PROYECTO         | 5           |     | 3   |     |     |     |     |     | 1   | 1    |     |     |     |
| 03 GESTIONAR PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA RURAL                  | PROYECTO         | 1           | 1   |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 04 CAPACITAR A PRESTADORES DE SERVICIO TURÍSTICO                           | CURSOS           | 15          | 1   | 2   | 2   | 2   | 1   | 1   |     |     | 1    | 2   | 2   | 1   |
| 05 REALIZAR RECORRIDOS TURÍSTICOS                                          | RECORRIDO        | 308         | 21  | 27  | 10  | 10  | 22  | 44  | 26  | 24  | 24   | 32  | 40  | 28  |
| <b>03 ESPACIOS PÚBLICOS</b>                                                |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 TORNEOS DEPORTIVOS DIVERSAS DISCIPLINAS                                 | TORNEOS          | 87          | 13  | 4   | 2   | 7   | 7   | 12  | 3   | 7   | 10   | 6   | 7   | 9   |

|                                              |             |         |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
|----------------------------------------------|-------------|---------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 02 CLINICAS DEPORTIVAS                       | DEPORTISTAS | 465,218 | 5,000 | 15,700 | 32,157 | 32,160 | 49,570 | 20,140 | 49,575 | 42,198 | 54,678 | 54,679 | 54,680 | 54,681 |
| 03 PROMOCION DE VISITANTES EN DIVERSAS ÁREAS | VISITANTES  | 446,154 | 5,450 | 17,187 | 31,339 | 31,999 | 49,667 | 20,115 | 49,670 | 41,047 | 54,680 | 50,000 | 45,000 | 50,000 |
| 04 LANCHAS                                   | USUARIOS    | 8,294   |       |        |        | 987    | 996    | 473    | 945    | 945    | 735    | 1,029  | 1,029  | 1,155  |
| 05 CICLOVIA                                  | USUARIOS    | 25,200  | 3,150 | 2,625  | 2,625  | 2,100  | 3,150  | 1,575  | 1,050  | 1,050  | 1,575  | 2,100  | 2,100  | 2,100  |
| 06 JUEGOS INFANTILES                         | USUARIOS    | 12,600  | 1,050 | 1,050  | 1,470  | 2,100  | 1,050  | 840    | 525    | 525    | 840    | 1,050  | 1,050  | 1,050  |
| 07 EVENTOS CULTURALES                        | EVENTOS     | 25      | 1     | 3      | 2      | 2      | 3      | 1      | 3      | 2      | 1      | 1      | 3      | 3      |
| 08 BICICLETAS                                | USUARIOS    | 9,600   | 800   | 800    | 800    | 800    | 800    | 800    | 800    | 800    | 800    | 800    | 800    | 800    |
| 09 CANCHAS DE VOLEIBOL                       | EVENTOS     | 9       |       |        |        | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 2      | 1      | 1      | 1      |
| 10 AREA DE EJERCITADORES                     | USUARIOS    | 12,600  | 1,470 | 1,260  | 840    | 1,575  | 1,260  | 683    | 735    | 630    | 840    | 1,260  | 1,050  | 997    |

DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA VIVIENDA

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|----------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 VIVIENDA DIGNA          |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 PISOS FIRMES            | LOTE             | 4,200       |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 02 TECHOS FIRMES           | LOTE             | 1,300       |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 03 MUROS FIRMES            | LOTE             | 200         |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |

CORREDOR ECOTURISTICO IMALA-SANALONA

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                 | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE   | FEB   | MAR    | ABR    | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SEPT  | OCT   | NOV   | DIC   |
|--------------------------------------------|------------------|-------------|-------|-------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 01 IMALA                                   |                  |             |       |       |        |        |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 PINTURA                                 |                  |             |       |       |        |        |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 PISO, ANDADORES, PAREDES Y EMBOQUILLADO | ALBERCA          | 5           |       |       | 1      |        | 1     | 1     |       | 1     |       | 1     |       |       |
| 02 MANTENIMIENTO                           |                  |             |       |       |        |        |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 REHABILITAR                             | ASADOR           | 32          | 3     | 2     | 2      | 3      | 2     | 2     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     |
| 02 REHABILITAR,CONSERVAR                   | AREA VERDE       | 36          | 3     | 3     | 3      | 3      | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     |
| 03 REABILITAR INTERIOR Y EXTERIOR          | CABAÑA           | 9           | 1     | 1     | 1      | 1      | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |       |       |       |
| 04 REHABILITAR Y PINTAR                    | BAÑO             | 12          | 1     | 1     | 1      | 1      | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |
| 05 PINTAR Y REHABILITAR                    | ESTACIONAMIENTO  | 2           |       |       |        |        | 1     |       |       |       |       |       |       | 1     |
| 02 SANALONA                                |                  |             |       |       |        |        |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 PINTURA                                 |                  |             |       |       |        |        |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 PISO, ANDADORES, PAREDES Y EMBOQUILLADO | ALBERCA          | 3           |       |       | 1      |        |       |       |       | 1     |       |       | 1     |       |
| 02 REHABILITAR                             | PALAPAS          | 9           | 1     | 1     |        | 1      | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |       |       |
|                                            | ASADOR           | 8           | 1     | 1     | 1      | 1      | 1     | 1     | 1     | 1     |       |       |       |       |
|                                            | RESTAURANTE      | 2           | 1     |       |        |        |       | 1     |       |       |       |       |       |       |
| 02 MANTENIMIENTO                           |                  |             |       |       |        |        |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 PINTAR Y REHABILITAR                    | BAÑOS            | 4           | 1     |       |        |        | 1     |       |       | 1     |       |       | 1     |       |
| 02 REHABILITAR,CONSERVAR                   | ÁREA VERDE       | 36          | 3     | 3     | 3      | 3      | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     |
| 03 IMALA                                   | VISITANTE        | 88,800      | 4,500 | 4,500 | 17,000 | 11,000 | 6,500 | 6,500 | 9,000 | 9,500 | 5,000 | 4,800 | 4,500 | 6,000 |
| 04 SANALONA                                | VISITANTE        | 6,150       | 100   | 200   | 2,500  | 400    | 500   | 350   | 600   | 400   | 300   | 250   | 250   | 300   |

DIRECCIÓN DEL RASTRO DE CULIACÁN

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                               | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|----------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 SACRIFICIO DE GANADO                                  |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 SACRIFICIO, GUARDA Y ENTREGA DE CANALES (BOVINOS)     | ANIMAL           | 4,572       | 371 | 452 | 473 | 368 | 431 | 365 | 310 | 337 | 340  | 352 | 375 | 398 |
| 02 SACRIFICIO, GUARDA Y ENTREGA DE CANALES (PORCINOS)    | ANIMAL           | 4,051       | 358 | 337 | 333 | 286 | 320 | 323 | 367 | 316 | 330  | 345 | 357 | 379 |
| 03 SACRIFICIO, GUARDA Y ENTREGA DE CANALES (OVICAPRINOS) | ANIMAL           | 6,448       | 491 | 436 | 549 | 372 | 732 | 429 | 549 | 587 | 508  | 532 | 608 | 655 |

OFICIALÍA MAYOR DESPACHO

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                    | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|-----------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| ADMINISTRACIÓN GENERAL                        |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 EXPEDIR CARTAS DE RESIDENCIA               | CARTA            | 1,430       | 170 | 150 | 135 | 130 | 110 | 110 | 90  | 135 | 90   | 100 | 100 | 110 |
| 02 EVALUACION AL AREA DE RECURSOS HUMANOS     | EVALUACION       | 4           |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1    |     |     | 1   |
| 03 EVALUACION AL AREA DE RECURSOS MATERIALES  | EVALUACION       | 4           |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1    |     |     | 1   |
| 04 EVALUACION AL AREA DE PERMISOS Y LICENCIAS | EVALUACION       | 4           |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1    |     |     | 1   |
| 05 EVALUACION AL AREA DELEGACION NORTE        | EVALUACION       | 4           |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1    |     |     | 1   |
| 06 EVALUACION AL AREA DELEGACION SUR          | EVALUACION       | 4           |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1    |     |     | 1   |

UNIDAD DE PERMISOS Y LICENCIAS

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                  | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| ACTUALIZACION DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS                                                  | MANUAL           | 1           |     |     |     | 1   |     |     |     |     |      |     |     |     |
| ACTUALIZACION DE LA GUÍA BÁSICA DE TRÁMITES Y SERVICIOS                                     | GUÍA             | 1           |     |     |     | 1   |     |     |     |     |      |     |     |     |
| <b>01 PERMISOS</b>                                                                          |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 AMPLIACIÓN DE HORARIO                                                                    | PERMISO          | 2,809       | 450 | 285 | 370 | 485 | 135 | 100 | 290 | 195 | 78   | 285 | 60  | 76  |
| 02 EVENTOS EN SINDICATURAS                                                                  | PERMISO          | 22          | 1   | 1   | 1   | 3   | 2   | 3   |     | 1   | 3    | 1   | 3   | 3   |
| 03 EVENTOS Y EXHIBICIONES DEPORTIVAS (BOX, LUCHA LIBRE,GALLOS,MOTOCROSS, CHARRERIA Y OTROS) | PERMISO          | 41          | 5   | 5   | 4   | 3   | 3   | 1   | 3   | 3   | 5    | 2   | 3   | 4   |
| 04 JUEGOS MECÁNICOS Y ELECTROMECHANICOS                                                     | PERMISO          | 24          | 3   | 2   | 1   | 2   | 1   | 2   | 1   | 2   | 2    | 2   | 3   | 3   |
| 05 PAGO DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA DIVERSOS EVENTOS                                          | PERMISO          | 152         | 18  | 16  | 15  | 23  | 13  | 10  | 10  | 13  | 10   | 8   | 6   | 10  |
| 06 PERMISO EVENTUAL PARA VENTA DE CERVEZA Y/O CONSUMO DE ALCOHOL                            | PERMISO          | 326         | 48  | 38  | 50  | 48  | 43  | 12  | 6   | 7   | 23   | 13  | 15  | 23  |
| 07 EVENTOS DE ESPECTÁCULOS Y DIVERSIONES PÚBLICAS                                           | PERMISO          | 43          | 7   | 7   | 5   | 3   | 2   | 2   | 1   | 3   | 1    | 3   | 4   | 5   |
| 08 REPRESENTACIONES TEATRALES                                                               | PERMISO          | 21          | 2   | 1   | 2   | 3   | 1   | 2   |     | 2   | 1    | 2   | 2   | 3   |
| 09 EVENTOS EN SALA DE FIESTA CON LICENCIA DE CONSUMO DE ALCOHOL                             | PERMISO          | 363         | 25  | 28  | 35  | 23  | 28  | 35  | 40  | 30  | 33   | 28  | 28  | 30  |
| 10 PERMISO EVENTUAL PARA CONSUMO DE ALCOHOL EN SALA DE FIESTA                               | PERMISO          | 425         | 30  | 30  | 35  | 30  | 40  | 56  | 43  | 48  | 20   | 30  | 30  | 33  |
| <b>02 LICENCIAS</b>                                                                         |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 LICENCIAS MUNICIPALES NUEVAS                                                             | LICENCIA         | 11          | 1   | 2   | 1   |     |     | 2   |     | 1   |      | 1   | 2   | 1   |
| 02 REVALIDACIÓN DE LICENCIA MUNICIPAL                                                       | LICENCIA         | 102         | 38  | 28  | 18  | 6   | 5   | 2   | 2   | 1   | 2    |     |     |     |
| 03 REVALIDACIÓN DE LICENCIA PARA LA VENTA Y/O CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS                | LICENCIA         | 1,379       | 25  | 80  | 715 | 360 | 50  | 23  | 23  | 23  | 35   | 15  | 15  | 15  |
| 04 LICENCIA SANITARIA                                                                       | LICENCIA         | 10          | 2   |     |     |     |     | 2   | 2   | 3   | 1    |     |     |     |
| 05 OPINIÓN FAVORABLE Y CERTIFICADO DE UBICACIÓN                                             | DOCUMENTO        | 40          | 1   | 1   | 6   | 7   | 1   |     | 3   |     |      | 4   | 8   | 9   |
| 06 SOLICITUD DE OPINION FAVORABLE PARA NEGOCIO NUEVO                                        | DOCUMENTO        | 55          | 4   | 5   | 3   | 5   | 3   | 1   | 1   | 3   | 10   | 10  | 5   | 5   |
| 07 SOLICITUD PARA CAMBIO DE DOMICILIO Y/O DENOMINACION                                      | DOCUMENTO        | 11          |     | 3   | 1   | 2   | 1   |     |     | 1   |      | 1   |     | 2   |

#### DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA SUR

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                   | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE   | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SEPT  | OCT   | NOV   | DIC   |
|--------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 01 TRAMITAR SERVICIOS Y OBRAS PÚBLICAS                       | TRAMITE          | 1,231       | 58    | 95    | 100   | 60    | 120   | 123   | 70    | 140   | 130   | 150   | 115   | 70    |
| 02 ATENDER A USUARIOS DE PAGOS DIVERSOS                      | PERSONA          | 34,310      | 4,187 | 4,785 | 2,329 | 3,215 | 2,923 | 2,185 | 1,850 | 1,968 | 2,291 | 2,678 | 3,245 | 2,654 |
| 03 REALIZAR ENCUESTAS CIUDADANAS                             | ENCUESTA         | 240         | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    |
| 04 REALIZAR EVENTOS DEPORTIVOS                               | EVENTOS          | 24          | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     |
| 05 REALIZAR BRIGADAS DE APOYO A LA ECONOMIA FAMILIAR         | BRIGADAS         | 24          | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     |
| 06 APOYO DE DESPENSAS DEL BANCO DE ALIMENTOS                 | DESPENSAS        | 360         | 30    | 30    | 30    | 30    | 30    | 30    | 30    | 30    | 30    | 30    | 30    | 30    |
| 07 PERIFONEO                                                 | PERIFONEO        | 24          | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     |
| 08 DIFUNDIR EVENTOS Y SERVICIOS QUE PRESTA LA DELEGACIÓN SUR | VOLANTEO         | 9,200       | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 800   | 400   |
| 09 APOYO CON MEDICAMENTOS                                    | PERSONA          | 300         | 25    | 25    | 25    | 25    | 25    | 25    | 25    | 25    | 25    | 25    | 25    | 25    |

#### DELEGACIÓN ADMINISTRATIVA NORTE

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                           | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE   | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SEPT  | OCT   | NOV   | DIC   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 01 ATENDER A USUARIOS DE PAGOS DIVERSOS                                                              | USUARIO          | 50,000      | 6,000 | 5,000 | 6,000 | 4,000 | 3,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 4,000 | 5,000 | 6,000 | 5,000 |
| 02 ASESORIA JURIDICA                                                                                 | ASESORIA         | 235         | 20    | 20    | 25    | 20    | 20    | 20    | 15    | 15    | 25    | 25    | 15    | 15    |
| 03 REALIZAR JORNADAS MÉDICAS                                                                         | PACIENTE         | 650         |       |       |       | 400   |       |       |       | 250   |       |       |       |       |
| 04 REALIZAR ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS                                                                 | ESTUDIO          | 1,500       | 50    | 100   | 100   | 400   | 250   | 50    | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 50    |
| 05 PROMOVER Y ORGANIZAR FESTIVALES CULTURALES                                                        | FESTIVAL         | 20          | 2     | 2     | 4     | 2     | 4     | 2     |       |       | 2     | 2     |       |       |
| 06 PROMOVER Y ORGANIZAR EVENTOS DEPORTIVOS                                                           | EVENTO           | 72          | 8     | 8     | 6     | 6     | 6     | 6     | 3     | 3     | 8     | 6     | 6     | 6     |
| 07 REALIZAR REUNIONES PARA INTEGRAR Y REACTIVAR LOS COMITÉS DE OBRA                                  | REUNION          | 100         | 12    | 12    | 10    | 10    | 10    | 5     | 4     | 10    | 10    | 8     | 5     | 4     |
| 08 REALIZAR REUNIONES PARA LA FORMACIÓN Y VALIDACIÓN DE COMITÉS DE PARQUES DEPORTIVOS Y ÁREAS VERDES | REUNION          | 100         | 10    | 14    | 10    | 10    | 8     | 8     | 4     | 4     | 8     | 10    | 8     | 6     |
| 09 REALIZAR REUNIONES PARA FORMAR COMITÉS DE VECINOS Y ORGANIZAR ACTIVIDADES                         | REUNION          | 60          | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     |
| 10 REALIZAR ENCUESTAS CIUDADANAS CON BRIGADAS                                                        | BRIGADA          | 50          | 6     | 6     | 6     | 4     | 4     | 4     | 2     | 4     | 4     | 4     | 4     | 2     |
| 11 ATENDER REPORTES Y SERVICIOS MUNICIPALES                                                          | REPORTE          | 3,000       | 200   | 200   | 400   | 400   | 250   | 250   | 150   | 200   | 300   | 300   | 200   | 150   |

|                                                                                                                                            |            |        |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 12 LLEVAR A CABO ENTREVISTAS CON LIDERES, REPRESENTANTES O PRESIDENTES DE COLONIAS Y DIRECTIVOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL SECTOR | ENTREVISTA | 150    | 10    | 15    | 15    | 10    | 15    | 10    | 10    | 10    | 15    | 15    | 15    | 10    |
| 13 IMPARTIR DIVERSOS TALLERES EN COORDINACIÓN CON EL DIF MUNICIPAL Y EL ICAT SIN                                                           | TALLER     | 45     | 4     | 4     | 4     | 3     | 4     | 3     | 3     | 4     | 4     | 4     | 3     | 5     |
| 14 BRINDAR EL SERVICIO DE CORTE DE CABELLO GRATUITO EN COORDINACIÓN EL ICAT SIN                                                            | BRIGADA    | 4      |       | 1     | 1     |       |       |       |       |       | 1     | 1     |       |       |
| 15 REALIZAR COLECTA CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA                                                                                            | COLECTA    | 5      |       | 1     |       | 1     | 1     | 1     |       |       |       |       | 1     |       |
| 16 REALIZAR PROMOCIÓN DE EVENTOS                                                                                                           | VOLANTEO   | 80,000 | 8,000 | 8,000 | 7,000 | 7,000 | 7,000 | 7,000 | 5,000 | 5,000 | 7,000 | 7,000 | 7,000 | 5,000 |
| 17 ENCUESTAS CIUDADANAS                                                                                                                    | ENCUESTAS  | 3,000  | 300   | 400   | 300   | 300   | 300   | 200   | 200   | 200   | 200   | 200   | 200   | 200   |
| 18 PLATICAS DE VALORES CONTRA EL BULLYING                                                                                                  | PLATICAS   | 30     | 2     | 2     | 2     | 3     | 4     | 4     |       |       | 4     | 3     | 3     | 3     |

JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|-------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 EXPEDIR CARTILLA EN TU ESCUELA         | CARTILLAS        | 1,150       | 450 | 350 | 100 | 100 | 50  | 50  |     |     | 50   |     |     |     |
| 02 EXPEDIR CARTILLA EN TU SINDICATURA     | CARTILLAS        | 580         |     |     | 140 | 140 | 100 | 50  | 50  | 50  | 50   |     |     |     |
| 03 EXPEDIR CARTILLA EN OFICINAS CENTRALES | CARTILLAS        | 550         | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50   | 100 |     |     |

UNIDAD DE CATASTRO MUNICIPAL

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                     | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE   | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SEPT  | OCT   | NOV   | DIC   |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 01 GESTIÓN EFICIENTE                                                           |                  |             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 ATENCIÓN DE BARRA                                                           | INCONFORMIDAD    | 1,600       | 250   | 250   | 220   | 120   | 120   | 120   | 70    | 120   | 120   | 70    | 70    | 70    |
| 02 INSPECCIONAR PREDIOS                                                        | PREDIO           | 820         | 80    | 80    | 50    | 80    | 80    | 80    | 50    | 80    | 72    | 66    | 69    | 33    |
| 03 ACTUALIZAR LA CARTOGRÁFICA (GRAFICACIÓN)                                    | CROQUIS          | 860         | 80    | 80    | 60    | 80    | 80    | 80    | 40    | 80    | 80    | 80    | 80    | 40    |
| 04 REALIZAR CAMBIOS DE INSCRIPCION (U.M.C.)                                    | TRAMITE          | 1,235       | 150   | 150   | 85    | 140   | 95    | 95    | 70    | 95    | 95    | 95    | 95    | 70    |
| 05 REALIZAR CAMBIOS DE INSCRPCION (ISAI)                                       | TRAMITE          | 11,500      | 1,000 | 1,000 | 800   | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 700   | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |
| 06 ACTUALIZAR LA INFORMACION EN LA BASE DE DATOS CATASTRAL                     | PREDIO           | 24,275      | 1,750 | 2,300 | 1,705 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 1,220 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 2,300 | 1,200 |
| 07 AMPLIAR LA COBERTURA DE LA CONSULTA DE LA INFORMACIÓN CATASTRAL EN INTERNET | CONSULTA         | 25,400      | 2,100 | 2,350 | 1,600 | 2,350 | 2,350 | 2,350 | 1,450 | 2,350 | 2,350 | 2,350 | 2,350 | 1,450 |
| 08 DEPURACION DE EXPEDIENTES PARA DIGITALIZACION                               | PREDIO           | 91,000      | 8,000 | 8,000 | 6,500 | 8,000 | 8,000 | 8,000 | 7,000 | 8,000 | 7,700 | 7,600 | 7,700 | 6,500 |

COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE EDUCACIÓN

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                                                      | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA DE LAS ESCUELAS DEL MUNICIPIO. APOYAR LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS ESCUELAS DEL MUNICIPIO | OBRA             | 4           | 4   |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 02 DIFUSION DE LA CULTURA CÍVICA. REALIZAR EVENTOS CÍVICOS Y ESPECIALES                                                         | EVENTO           | 10          |     | 1   |     |     | 6   |     |     |     | 2    |     | 1   |     |
| 03 PROGRAMA NACIONAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR. IMPLEMENTAR LA CONVIVENCIA ESCOLAR                                                 | ESCUELA          | 360         | 360 | 360 | 360 | 360 | 360 | 360 |     |     | 360  | 360 | 360 | 360 |
| 04 PROGRAMA ESCUELA DE TIEMPO COMPLETO. IMPLEMENTAR ESCUELA DE TIEMPO COMPLETO                                                  | ESCUELA          | 309         | 309 | 309 | 309 | 309 | 309 | 309 |     |     | 309  | 309 | 309 | 309 |
| 05 IMPULSAR EL APRECIO SOCIAL A LA EDUCACIÓN. CAMPAÑAS PARA IMPULSAR EL APRECIO SOCIAL A LA EDUCACIÓN                           | VISITA           | 2           |     |     |     |     | 2   |     |     |     |      |     |     |     |
| 06 EL PRESIDENTE MUNICIPAL EN TU ESCUELA. VISITAS DEL PRESIDENTE MUNICIPAL A LAS ESCUELAS                                       | VISITA           | 4           | 4   |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 07 GESTION DE PROGRAMAS EDUCATIVOS. COADYUVAR CON LAS DISTINTAS INSTITUCIONES PARA LA REALIZACION DE PROGRAMAS EDUCATIVOS       | GESTIÓN          | 3           | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |     | 3    | 3   | 3   | 3   |
| 08 CURSO TALLER DE TIFLOTECNOLOGÍA. DIRIGIDO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD VISUAL                                                 | CURSO            | 114         | 12  | 12  | 12  | 6   | 12  | 12  |     |     | 12   | 12  | 12  | 12  |
| 09 UN RETO A LA VIDA. CONFERENCIA SOBRE INCLUSIÓN DIRIGIDA A ALUMNOS DE DIFERENTES NIVELES EDUCATIVOS                           | CONFERENCIA      | 4           | 2   | 2   |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |

DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                      | UNIDAD DE MEDIDA                                                                   | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| <b>01 FESTIVALES Y SUS PÚBLICOS.</b> FAVORECER EL ACCESO A LAS EXPRESIONES CULTURALES Y A LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS A TODOS LOS CULIACANENSES.                                                                   | EVENTOS                                                                            | 168         |     |     | 30  | 5   |     |     | 10  |     | 100  | 5   | 10  | 8   |
| <b>02 PREMIOS E IMPULSO A CREADORES.</b> CONTRIBUIR EN EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE DIFUSIÓN, PROMOCIÓN, FORMACIÓN, DIVULGACIÓN Y PONDERACIÓN DE NUESTROS ARTISTAS Y CREADORES.                        | PREMIOS                                                                            | 5           |     |     | 1   |     | 1   |     |     |     | 2    |     |     | 1   |
| <b>03 PASAPORTE CULTURAL Y HÁBITOS CULTURALES.</b> PROMOVER QUE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES CONOZCAN, DISFRUTEN Y VALOREN LA IMPORTANCIA DEL ARTE, SU PRESERVACIÓN Y DIFUSIÓN.                              | AGENDAS CULTURALES                                                                 | 44          | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 2   | 4   | 4    | 4   | 4   | 2   |
| <b>04 LENGUAJE AUDIOVISUAL Y APRENDIENDO A MIRAR.</b> PROPICIAR EL ENCUENTRO, RECONOCIMIENTO Y VALORACIÓN DE LAS EXPRESIONES DE ARTES VISUALES Y AUDIOVISUALES.                                                 | PROYECCIONES DE CINE                                                               | 746         | 42  | 72  | 86  | 38  | 72  | 72  | 38  | 72  | 72   | 72  | 72  | 38  |
| <b>05 CATALOGO DEL PATRIMONIO CULTURAL DE CULIACÁN.</b> REGISTRO Y CATALOGACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL.                                                                                                        | EXPOSICIONES DE PINTURA                                                            | 12          |     |     | 3   |     |     | 3   |     |     | 4    |     |     | 2   |
|                                                                                                                                                                                                                 | REGISTROS FOTOGRAFICOS                                                             | 12          |     |     |     |     |     |     | 2   | 2   | 2    | 2   | 2   | 2   |
| <b>06 DECLARATORIAS DE PATRIMONIO CULTURAL MUNICIPAL.</b> IDENTIFICAR Y RECONOCER LOS BIENES CULTURALES QUE DEBEN SER PROTEGIDOS.                                                                               | DECLARATORIA                                                                       | 1           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     | 1   |     |
| <b>07 MEMORIA HISTÓRICA E IDENTIDAD.</b> PROYECTO DE COMUNICACIÓN DE ACTIVIDADES, DE ACERCAMIENTO DE NUEVOS PÚBLICOS Y DE MEJORAMIENTO DE LOS RECURSOS CON QUE CUENTA EL MUSEO DE HISTORIA REGIONAL DE SINALOA. | ACTIVIDADES DE REGISTRO, ACADÉMICAS, EXPOSICIONES DE PIEZAS Y CONVENIOS DEI. MHRS. | 14          | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 2   | 2   | 1   |
| <b>08 EL MUSEO TE VISITA.</b> DAR A CONOCER LA LABOR DE CONSERVACIÓN Y DIVULGACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL QUE HACE UN MUSEO.                                                                                   | ACTIVIDADES DE EXPOSICIONES ITINERANTES, CHARLAS HISTÓRICAS Y VISITAS GUIADAS.     | 62          | 8   | 8   | 8   | 5   | 8   | 8   |     |     | 5    | 5   | 5   | 2   |
| <b>09 MUSEOS Y VIDA COMUNITARIA.</b> FORTALECER LA LABOR QUE REALIZAN LOS MUSEOS COMUNITARIOS.                                                                                                                  | ACTIVIDADES DE REGISTRO, CATALOGACIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS MUSEOS COMUNITARIOS        | 10          |     |     |     | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   |
| <b>10 FIESTAS PATRONALES Y FUNDACIONALES DE SINDICATURAS.</b> FOMENTAR ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES Y PROMOVER LO DISTINTIVO DE CADA UNA DE ELLAS COMO PARTE DEL PATRIMONIO CULTURAL.                    | FESTEJOS EN SINDICATURAS                                                           | 3           |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     |      | 1   |     |     |
| <b>11 PATRIMONIO VIVO.</b> PROPICIAR EL ENCUENTRO Y RECONOCIMIENTO CON EL PATRIMONIO CULTURAL A TRAVÉS DE SU CONSERVACIÓN, INVESTIGACIÓN Y DIVULGACIÓN.                                                         | SESIONES DE TALLERES, CHARLAS Y ENCUENTROS EN COMUNIDADES.                         | 60          | 6   | 6   | 6   | 3   | 6   | 6   | 3   | 6   | 6    | 5   | 5   | 2   |
| <b>12 CONVIVENCIA, COMUNIDAD, CULTURA.</b> CONSTRUIR COMUNIDAD A TRAVÉS DE LA CONVIVENCIA DE LA EXPERIENCIA CULTURAL EN DISTINTOS ESPACIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO.                                              | EVENTOS ARTÍSTICOS EN COLONIAS, BARRIOS Y SINDICATURAS                             | 60          | 6   | 6   | 6   | 3   | 5   | 6   | 3   | 5   | 5    | 6   | 6   | 3   |
| <b>13 ARTE EN LAS RIBERAS.</b> PRESENTAR SEMANALMENTE UNA RICA Y VARIADA PROGRAMACIÓN ARTÍSTICA.                                                                                                                | EVENTOS ARTÍSTICOS                                                                 | 40          | 4   | 4   | 4   | 2   | 4   | 4   | 2   | 2   | 4    | 4   | 4   | 2   |
| <b>14 TARDES DE DANZÓN.</b> CONSOLIDAR, A TRAVÉS DE LA MÚSICA Y EL BAILE POPULAR, VERDADEROS ESPACIOS PÚBLICOS PARA LA CONVIVENCIA SOCIAL.                                                                      | EVENTOS                                                                            | 46          | 4   | 5   | 4   | 3   | 4   | 5   | 2   | 3   | 4    | 5   | 4   | 3   |
| <b>15 TARDES DE BOLERO.</b> FOMENTAR LA CONVIVENCIA Y COMUNIDAD A TRAVÉS DE UNA EXPERIENCIA MUSICAL QUE INVITA AL GOCE Y AL BAILE.                                                                              | EVENTOS                                                                            | 28          | 3   | 3   | 3   | 1   | 3   | 2   | 2   | 2   | 3    | 2   | 3   | 1   |
| <b>16 FIESTA EN EL KIOSCO.</b> CELEBRAR EN LOS QUIOSCOS DE PLAZAS PÚBLICAS DE LA CIUDAD Y DE LAS SINDICATURAS, FECHAS DE ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES DE LAS COMUNIDADES                                         | EVENTOS                                                                            | 42          | 4   | 4   | 4   | 2   | 4   | 4   | 4   | 2   | 4    | 4   | 4   | 2   |

DIRECCIÓN DEL INSTITUTO LA CRÓNICA DE CULIACÁN

|                                                                                              |                                                           |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 03 ELABORACION DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL ARCHIVO GENERAL                              | MANUAL                                                    | 1       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 1      |
| 04 GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO (GSA)                                                              | GUÍA                                                      | 1       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 1      |
| 05 CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CDD)                                                  | CATÁLOGO                                                  | 1       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 1      |
| 06 VALIDACIÓN DE LA GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO (GSA) y CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CDD). | CERTIFICACIÓN                                             | 1       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 1      |
| 07 APROBACIÓN DE LA GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO (GSA) y CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CDD). | DICTAMEN                                                  | 1       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 1      |
| 08 INTEGRAR COMITÉ TECNICO DE VALORACION                                                     | COMITÉ                                                    | 1       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 1      |
| 09 TENER CAPACITADO AL PERSONAL PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DEPARTAMENTO                 | CURSOS                                                    | 2       |        |        |        |        | 1      |        |        |        |        | 1      |        |        |
| <b>04 TRANSPARENCIA ENLACE Y NORMATIVIDAD ARCHIVISTICA</b>                                   |                                                           |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 VISITAS CONSULTA DIRECTA (IN SITU)                                                        | PERSONAS ATENDIDAS                                        | 12      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      |
| 02 BAJAS DOCUMENTALES                                                                        | DEPENDENCIAS ATENDIDAS                                    | 12      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      |
|                                                                                              | ACTA                                                      | 26      | 1      | 3      | 3      | 1      | 3      | 3      | 1      | 2      | 3      | 3      | 2      | 1      |
|                                                                                              | CIRCUNSTANCIADA DE VALIDACION DE BAJA DOCUMENTAL PERSONAS | 164     | 15     | 15     | 15     | 15     | 15     | 7      | 15     | 15     | 15     | 15     | 15     | 7      |
| 03 CAPACITAR EN ARCHIVISTICA Y SIMAA A RESPONSABLES DE ARCHIVO EN TRAMITE.                   |                                                           |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| <b>05 ARCHIVO CONCENTRACIÓN</b>                                                              |                                                           |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES DEL ARCHIVO DE TRAMITE AL DE CONCENTRACION                    | DEPENDENCIAS ATENDIDAS                                    | 51      | 5      | 7      | 3      | 2      | 5      | 4      | 2      | 6      | 5      | 6      | 4      | 2      |
|                                                                                              | CAJA RECIBIDAS                                            | 940     | 120    | 140    | 60     | 40     | 80     | 70     | 50     | 80     | 100    | 80     | 90     | 30     |
| 02 REVISION Y COTEJO DE LAS TRANSFERENCIAS QUE INGRESAN AL ARCHIVO DE CONCENTRACION.         | CAJAS REVISADAS                                           | 555     | 50     | 60     | 40     | 20     | 60     | 75     | 20     | 50     | 60     | 40     | 50     | 30     |
|                                                                                              | EXPEDIENTES                                               | 16,700  | 1,500  | 2,000  | 1,300  | 800    | 1,500  | 1,600  | 800    | 1,600  | 1,700  | 1,300  | 1,600  | 1,000  |
| 03 REALIZAR BAJAS DOCUMENTALES (POR EXPURGO)                                                 | DEPENDENCIAS ATENDIDAS                                    | 22      | 1      | 4      | 1      | 1      | 3      | 2      | 1      | 2      | 3      | 2      | 1      | 1      |
|                                                                                              | CAJA RECIBIDAS                                            | 475     | 30     | 120    | 25     | 20     | 60     | 50     | 10     | 30     | 50     | 30     | 30     | 20     |
| <b>06 SERVICIOS DE LOS ACERVOS DEL AGMC (SERVICIOS DOCUMENTALES)</b>                         |                                                           |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| 01 PRESTAMO EXPEDIENTES                                                                      | EXPEDIENTE                                                | 55      | 3      | 10     | 7      | 2      | 5      | 3      | 6      | 7      | 8      | 1      | 2      | 1      |
| 02 FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS                                                                 | EXPEDIENTE                                                | 401     | 22     | 30     | 65     | 30     | 46     | 28     | 45     | 20     | 50     | 28     | 25     | 12     |
| 03 CONSULTA DE EXPEDIENTES                                                                   | EXPEDIENTE                                                | 57      | 5      | 7      | 4      | 5      | 8      | 3      | 8      | 3      | 4      | 2      | 5      | 3      |
| 04 SERVICIO A INVESTIGADORES                                                                 | PERSONAS ATENDIDAS                                        | 24      | 2      | 1      | 3      | 2      | 1      | 4      | 1      | 2      | 3      | 1      | 3      | 1      |
| 05 DEVOLUCIÓN DE EXPEDIENTES PRESTADOS                                                       | EXPEDIENTE                                                | 58      | 10     | 2      | 7      | 1      | 4      | 3      | 5      | 2      | 4      | 7      | 1      | 12     |
| <b>07 PROCESOS TECNOLOGICOS</b>                                                              |                                                           |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| <b>01 DIGITALIZACIÓN</b>                                                                     |                                                           |         |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
| DIGITALIZAR LA CUENTA PÚBLICA 2018 - 2019                                                    | CAJAS                                                     | 217     | 16     | 19     | 20     | 16     | 20     | 18     | 16     | 18     | 19     | 20     | 20     | 15     |
|                                                                                              | EXPEDIENTES                                               | 3,390   | 250    | 300    | 310    | 248    | 315    | 270    | 254    | 278    | 300    | 310    | 315    | 240    |
|                                                                                              | IMÁGENES                                                  | 851,558 | 63,300 | 75,100 | 76,152 | 62,894 | 78,201 | 71,208 | 63,800 | 72,800 | 75,100 | 76,152 | 78,201 | 58,650 |
| DIGITALIZAR LAS SESIONES DE ACTAS DE CABILDO 1878-1929                                       | CAJAS                                                     | 51      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 5      | 6      |
|                                                                                              | EXPEDIENTES                                               | 280     | 20     | 20     | 20     | 20     | 20     | 20     | 20     | 20     | 20     | 20     | 35     | 45     |
|                                                                                              | IMÁGENES                                                  | 20,000  | 1,000  | 1,000  | 1,000  | 1,000  | 1,000  | 1,000  | 1,000  | 1,000  | 1,000  | 1,000  | 4,000  | 6,000  |
| DIGITALIZAR LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN 2017-2018                                              | CAJAS                                                     | 24      |        |        |        |        | 8      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                                                                              | EXPEDIENTES                                               | 862     |        |        |        |        | 298    |        |        |        | 300    |        | 264    |        |
|                                                                                              | IMÁGENES                                                  | 43,718  |        |        |        |        | 14,120 |        |        |        | 15,998 |        | 13,600 |        |
| DIGITALIZAR LICENCIAS DE FRACCIONAMIENTOS 2018                                               | CAJAS                                                     | 1       |        |        |        |        |        |        |        |        | 1      |        |        |        |
|                                                                                              | EXPEDIENTES                                               | 4       |        |        |        |        |        |        |        |        | 4      |        |        |        |
|                                                                                              | IMÁGENES                                                  | 1,200   |        |        |        |        |        |        |        | 1,200  |        |        |        |        |
| DIGITALIZAR LICENCIAS DE USO DE SUELO 2017-2018                                              | CAJAS                                                     | 8       |        |        |        | 4      |        |        |        |        | 4      |        |        |        |
|                                                                                              | EXPEDIENTES                                               | 155     |        |        |        | 80     |        |        |        |        | 75     |        |        |        |
|                                                                                              | IMÁGENES                                                  | 7,845   |        |        |        | 4,000  |        |        |        |        | 3,845  |        |        |        |
| ACTUALIZACION DE DIGITALIZACION DE LOS EXPEDIENTES DE OBRA PÚBLICA 2017-2018                 | CAJAS                                                     | 68      |        | 8      | 8      | 8      | 8      | 8      | 4      | 8      | 8      | 8      |        |        |
|                                                                                              | EXPEDIENTES                                               | 674     |        | 80     | 78     | 79     | 80     | 80     | 40     | 78     | 79     | 80     |        |        |
|                                                                                              | IMÁGENES                                                  | 212,040 |        | 25,056 | 24,784 | 25,012 | 24,850 | 25,020 | 12,672 | 24,784 | 25,012 | 24,850 |        |        |
| DIGITALIZAR EXPEDIENTES DE LICITACIÓN 2017-2018                                              | CAJAS                                                     | 12      |        |        |        |        |        |        |        |        | 6      |        | 6      |        |
|                                                                                              | EXPEDIENTES                                               | 80      |        |        |        |        |        |        |        |        | 40     |        | 40     |        |
|                                                                                              | IMÁGENES                                                  | 1,300   |        |        |        |        |        |        |        |        | 600    |        | 700    |        |
| EXPEDIENTES DE CLAVES CATASTRALES                                                            | CAJAS                                                     | 92      | 8      | 8      | 8      | 6      | 10     | 8      | 4      | 8      | 8      | 10     | 8      | 6      |
|                                                                                              | EXPEDIENTES                                               | 16,100  | 1,400  | 1,400  | 1,400  | 1,050  | 1,750  | 1,400  | 700    | 1,400  | 1,400  | 1,750  | 1,400  | 1,050  |
|                                                                                              | IMÁGENES                                                  | 230,000 | 20,000 | 20,000 | 20,000 | 15,000 | 25,000 | 20,000 | 10,000 | 20,000 | 20,000 | 25,000 | 20,000 | 15,000 |
| DIGITALIZAR EXPEDIENTES UNIDAD DE RESPONSABILIDADES 2018                                     | CAJAS                                                     | 2       |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 2      |        |        |
|                                                                                              | EXPEDIENTES                                               | 45      |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 45     |        |        |
|                                                                                              | IMÁGENES                                                  | 5,660   |        |        |        |        |        |        |        |        |        | 5,660  |        |        |
| ACTUALIZACION DE EXPEDIENTES DE UNIDAD DE REGISTRO Y CONTROL DE PERSONAL                     | BUSQUEDA DE EXP.                                          | 1,950   |        |        | 350    | 200    | 200    | 200    | 100    | 200    | 200    | 200    | 200    | 100    |
|                                                                                              | EXPEDIENTES                                               | 1,950   |        |        | 350    | 200    | 200    | 200    | 100    | 200    | 200    | 200    | 200    | 100    |
|                                                                                              | IMÁGENES                                                  | 19,500  |        |        | 3,500  | 2,000  | 2,000  | 2,000  | 1,000  | 2,000  | 2,000  | 2,000  | 2,000  | 1,000  |

|                                                                        |                       |       |    |    |     |    |     |    |    |    |     |     |     |    |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------|----|----|-----|----|-----|----|----|----|-----|-----|-----|----|
| 02 SOPORTE TÉCNICO                                                     | SOLICITUDES ATENDIDAS | 60    | 5  | 5  | 5   | 5  | 5   | 5  | 5  | 5  | 5   | 5   | 5   | 5  |
| 8 BIBLIOTECA Y HEMEROTECA                                              |                       |       |    |    |     |    |     |    |    |    |     |     |     |    |
| 01 CONSULTAR EN BIBLIOTECA                                             | PERSONA               | 168   | 16 | 11 | 18  | 20 | 18  | 15 | 10 | 10 | 15  | 10  | 17  | 8  |
| 02 ACTUALIZAR PAQUETE DE DATOS FORMATO EXCEL PARA REGISTRO DE LIBROS   | REGISTRO DE LIBROS    | 1,120 | 80 | 60 | 100 | 70 | 100 | 50 | 80 |    | 160 | 180 | 180 | 60 |
| 03 CAPACITAR AL PERSONAL DE LA BIBLIOTECA PARA CLASIFICACION DE LIBROS | CURSOS                | 1     |    | 1  |     |    |     |    |    |    |     |     |     |    |
| 04 VISITAS GUIADAS                                                     | PERSONAS              | 453   | 30 | 45 | 60  | 45 | 46  | 32 | 30 |    | 60  | 45  | 40  | 20 |
| 9 PORTALES PARA ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA                        |                       |       |    |    |     |    |     |    |    |    |     |     |     |    |
| 01 ACTUALIZAR PAGINA WEB DE LA CRÓNICA DE CULIACÁN                     | ACTUALIZACIONES       | 2     |    |    |     |    | 1   |    |    |    |     |     | 1   |    |
| 02 ACTUALIZAR LA INFORMACION EN EL PORTAL WEB DEL MUNICIPIO (CAIP)     | ACTUALIZACIONES       | 4     |    |    | 1   |    |     | 1  |    |    | 1   |     |     | 1  |
| 03 ACTUALIZACION DE PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (PNT)         | ACTUALIZACIONES       | 4     |    |    | 1   |    |     | 1  |    |    | 1   |     |     | 1  |

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                 | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT   | NOV   | DIC   |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-------|-------|-------|
| 01 TORNEOS DEPORTIVOS EN COLONIAS Y SINDICATURAS                           |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |       |       |       |
| 01 REALIZAR TORNEOS DEPORTIVOS EN COLONIAS Y SINDICATURAS.                 | TORNEO           | 108         |     | 4   | 6   | 8   | 20  | 25  | 4   | 6   | 8    | 8     | 15    | 4     |
| 02 ALTO RENDIMIENTO                                                        |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |       |       |       |
| 01 PARTICIPACIÓN DE DEPORTISTAS EN OLIMPIADA ESTATAL                       | DEPORTISTA       | 1,000       | 200 | 400 | 300 | 100 |     |     |     |     |      |       |       |       |
| 02 PARTICIPACIÓN DE DEPORTISTAS EN OLIMPIADA MUNICIPAL                     | DEPORTISTA       | 3,000       |     |     |     |     |     |     |     |     |      |       | 1,500 | 1,500 |
| 03 RENOVACIÓN DE COMITÉS DEPORTIVOS MUNICIPALES                            | COMITÉ           | 30          |     |     |     | 20  | 10  |     |     |     |      |       |       |       |
| 03 ACTIVACIÓN FÍSICA                                                       |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |       |       |       |
| 01 IMPARTIR TALLER DE ACTIVACION FISICA                                    | PERSONA          | 9,200       | 800 | 800 | 900 | 800 | 800 | 700 | 500 | 400 | 900  | 1,000 | 1,000 | 600   |
| 04 INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA                                               |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |       |       |       |
| 01 TALLER MÓVIL : MANTENER ESPACIOS PÚBLICOS EN OPTIMAS CONDICIONES        | ACCIONES         | 73          | 2   | 8   | 8   | 8   | 9   | 9   | 5   | 5   | 5    | 7     | 5     | 2     |
| 02 TALLER MÓVIL: MANTENER ESPACIOS PÚBLICOS EN OPTIMAS CONDICIONES         | ESPACIO          | 39          | 2   | 5   | 5   | 5   | 3   | 4   | 3   | 2   | 3    | 4     | 2     | 1     |
| 03 ATENDER SOLICITUDES DE LA COMUNIDAD PARA GESTIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS | SOLICITUD        | 57          |     | 3   | 8   | 5   | 5   | 8   | 3   | 3   | 5    | 7     | 7     | 3     |
| 05 OTORGAR BECA DEPORTIVA A:                                               |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |       |       |       |
| 01 SELECCIONADOS NACIONALES                                                | BECA             | 350         | 35  | 35  | 35  | 35  | 35  | 35  |     |     |      |       |       |       |
| 02 MEDALLISTAS CONVENCIONALES                                              | BECA             | 670         | 67  | 67  | 67  | 67  | 67  | 67  |     |     |      |       |       |       |
| 03 SELECCIÓN NACIONALES JUEGOS OLIMPICOS                                   | BECA             | 30          | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |     |     |      |       |       |       |
| 04 ENTRENADORES CONVENCIONALES                                             | BECA             | 360         | 36  | 36  | 36  | 36  | 36  | 36  |     |     |      |       |       |       |
| 05 DEPORTISTAS PARALIMPICOS                                                | BECA             | 240         | 24  | 24  | 24  | 24  | 24  | 24  |     |     |      |       |       |       |
| 06 ENTRENADORES PARALIMPICOS                                               | BECA             | 100         | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  |     |     |      |       |       |       |
| 07 PROMOTORES DEPORTIVOS POPULARES                                         | BECA             | 672         | 56  | 56  | 56  | 56  | 56  | 56  | 56  | 56  | 56   | 56    | 56    | 56    |
| 08 INSTRUCTORAS DE ACTIVACION FISICA                                       | BECA             | 516         | 43  | 43  | 43  | 43  | 43  | 43  | 43  | 43  | 43   | 43    | 43    | 43    |
| 09 ESCUELA DE DESARROLLO DE TALENTOS DEPORTIVOS                            | BECA             | 319         | 29  | 29  | 29  | 29  | 29  | 29  | 29  |     | 29   | 29    | 29    | 29    |
| 10 COORDINADORES DEPORTIVOS POPULARES DE SINDICATURAS                      | BECA             | 60          | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5    | 5     | 5     | 5     |
| 06 ÁREA TÉCNICA                                                            |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |       |       |       |
| 01 REALIZAR CAMPAMENTOS ESCOLARES                                          | CAMPAMENTO       | 1           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |       | 1     |       |
| 02 REALIZAR JORNADAS RECREATIVAS EN ESPACIOS PÚBLICOS                      | JORNADA          | 21          |     |     |     | 12  |     |     | 9   |     |      |       |       |       |
| 03 REALIZAR EVENTOS DE ALTO IMPACTO DEPORTIVOS TRADICIONALES               | EVENTO           | 19          | 1   | 1   | 2   | 2   | 3   | 1   | 1   |     | 3    | 1     | 1     | 3     |

[illegible]

|                                                                                                       |                                                      |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| <b>02 PROGRAMA INTEGRAL DE SALUD, EQUITAD Y BIENESTAR JUVENIL</b>                                     |                                                      |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 01 CICLO INSTITUCIONAL DE CONFERENCIAS JUVENILES                                                      | CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O PRESENTACIONES    | 12  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| <b>03 JÓVENES EN COMÚN</b>                                                                            |                                                      |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 01 VINCULACIÓN CON JÓVENES                                                                            | SESIONES                                             | 12  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| <b>04 FESTIVALES Y EVENTOS JUVENILES CULTURALES, RECREATIVOS Y DEPORTIVOS</b>                         |                                                      |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 01 GESTION Y LOGISTICA DE EVENTO INTERNO                                                              | EVENTOS                                              | 11  |    | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| <b>05 "JÓVENES X MÁS DESARROLLO SUSTENTABLE"</b>                                                      |                                                      |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 01 AGENDA JUVENIL ECOLÓGICA                                                                           | AGENDA, EVENTO                                       |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 02 REHABILITAR ESPACIOS PÚBLICOS COMUNITARIOS                                                         | ESPACIOS REHABILITADOS                               | 34  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 2  | 3  | 3  | 3  | 3  | 2  |
| <b>06 PROGRAMA DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS JUVENILES</b>                                     |                                                      |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 01 APOYO A JÓVENES PARA REALIZAR SUS PROYECTOS                                                        | APOYOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE                       | 24  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  |
|                                                                                                       | ASESORÍA Y GESTION                                   | 24  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  |
| <b>07 FOMENTO AL TALENTO ARTÍSTICO Y DEPORTIVO EN BARRIOS Y COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE CULIACÁN</b> |                                                      |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 01 ENTREGA DE MATERIAL ARTISTICO                                                                      | APOYO CON MATERIAL ARTISTICO. NÚMERO DE BENEFICIADOS | 120 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| <b>08 PROYECCIÓN INSTITUCIONAL</b>                                                                    |                                                      |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 01 DIFUSIÓN                                                                                           | EDICIÓN                                              | 12  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |

DIRECCIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                                                                 | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR   | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 IGUALDAD SUSTANTIVA                                                                                                                     |                  |             |     |     |       |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 TALLER DE PROMOCIÓN PARA LA ARMONIZACIÓN DE LA LEY PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES EN EL ESTADO DE SINALOA.                    | TALLER           | 1           |     |     |       |     |     | 1   |     |     |      |     |     |     |
| 02 TALLER DE PROMOCIÓN PARA LA ARMONIZACIÓN DE LA LEY DE ACCESO A LAS MUJERES A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA PARA EL ESTADO DE SINALOA.     | TALLER           | 1           |     |     | 1     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 03 TALLER DE PERSEPECTIVA DE GÉNERO PARA PERSONAL DE LA ADMININSTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL .                                                | TALLERES         | 2           |     | 1   |       |     |     | 1   |     |     |      |     |     |     |
| 04 BRINDAR ASESORÍAS A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA LOGRAR SU CERTIFICACIÓN EN LA NORMA EN IGUALDAD LABORAL Y NO DISCRIMINACIÓN. | ASESORIA         | 2           |     |     |       | 1   |     |     |     | 1   |      |     |     |     |
| 05 ANÁLISIS DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS MUNICIPALES PARA QUE CONTENGAN PERSPECTIVA DE GÉNERO E INDICADORES DESAGREGADOS.                  | ANÁLISIS         | 3           |     |     | 1     |     |     | 1   |     |     | 1    |     |     |     |
| 02 IGUALDAD JURÍDICA, PROCURACIÓN E IMPARTICIÓN DE JUSTICIA Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA.                                                |                  |             |     |     |       |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 CAMPAÑA DEL DIA INTERNACIONAL DE LAS MUJERES Y DERECHOS HUMANOS.                                                                        | PERSONAS         | 1,500       |     |     | 1,500 |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 02 TALLERES DE CAPACITACION DE DERECHOS HUMANOS Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA MUJERES Y NIÑAS.                                       | TALLER           | 10          |     | 1   | 1     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   |     |
| 03 TALLER DE CONTENCIÓN.                                                                                                                   | TALLER           | 3           |     |     | 1     |     |     | 1   |     |     |      | 1   |     |     |
| 03 ACCESO DE LAS MUJERES A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA Y NO DISCRIMINACIÓN                                                                 |                  |             |     |     |       |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN A LAS MUJERES.                                                                                              |                  |             |     |     |       |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| ATENCIÓN DE TRABAJO SOCIAL.                                                                                                                | PERSONA          | 700         | 65  | 65  | 65    | 65  | 65  | 65  | 25  | 65  | 65   | 65  | 65  | 25  |
| ASESORÍA JURÍDICA                                                                                                                          | PERSONA          | 500         | 46  | 46  | 42    | 42  | 47  | 46  | 21  | 47  | 47   | 47  | 47  | 22  |
| ATENCIÓN PSICOLÓGICA.                                                                                                                      | PERSONA          | 700         | 45  | 65  | 60    | 60  | 65  | 65  | 40  | 65  | 65   | 65  | 65  | 40  |
| 02 CENTRO ESPECIALIZADO DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA.                                                                               |                  |             |     |     |       |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| SERVICIOS INTEGRALES.                                                                                                                      |                  |             |     |     |       |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| ATENCIÓN DE TRABAJO SOCIAL.                                                                                                                | PERSONA          | 500         |     | 55  | 55    | 30  | 55  | 55  | 30  | 55  | 45   | 45  | 45  | 30  |
| ASESORÍA JURÍDICA.                                                                                                                         | PERSONA          | 500         |     | 55  | 55    | 30  | 55  | 55  | 30  | 55  | 45   | 45  | 45  | 30  |
| ATENCIÓN PSICOLÓGICA.                                                                                                                      | PERSONA          | 600         |     | 30  | 30    | 68  | 68  | 68  | 30  | 69  | 69   | 69  | 69  | 30  |

[illegible]

**DIRECCIÓN DEL COMPAVIF**

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                                                                                                      | UNIDAD DE MEDIDA                         | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| <b>01 PREVENCIÓN</b>                                                                                                                                                            |                                          |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 REALIZAR TALLERES, PLATICAS, CONFERENCIAS, CHARLAS Y GRUPOS DE AUTOAYUDA QUE COADYUVEN A LA PREVENCIÓN DE VIOLENCIA FAMILIAR EN EL SECTOR EDUCATIVO, SOCIAL E INSTITUCIONAL. | PERSONA                                  | 6,200       | 500 | 500 | 600 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500  | 600 | 500 | 500 |
| 02 TALLERES, PLATICAS, CHARLAS Y CONFERENCIAS QUE COADYUVEN A LA PREVENCIÓN DE VIOLENCIA FAMILIAR EN EL SECTOR EDUCATIVO, SOCIAL E INSTITUCIONAL PUBLICO Y PRIVADO.             | TALLER, PLATICAS, CHARLAS Y CONFERENCIAS | 16          | 1   | 2   | 2   | 1   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1    | 2   | 1   | 1   |
| 03 GRUPOS DE AUTOAYUDA "GRUPAVIS"                                                                                                                                               | GRUPO                                    | 36          | 2   | 4   | 4   | 2   | 4   | 2   | 3   | 2   | 4    | 3   | 2   | 4   |
| 04 BRIGADAS DE SERVICIOS DE COMPAVI EN COLONIAS Y SINDICATURAS                                                                                                                  | BRIGADA                                  | 38          | 3   | 4   | 4   | 3   | 3   | 3   | 1   | 3   | 4    | 4   | 3   | 3   |
| 05 CURSOS Y TALLERES DE EMPLEHABILIDAD                                                                                                                                          | CURSO                                    | 48          | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4    | 4   | 4   | 4   |
| <b>02 ATENCIÓN: ORIENTACIÓN Y SERVICIOS DE APOYO PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS</b>                                                                                                  |                                          |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 OTORGAR ASESORIA JURÍDICA.                                                                                                                                                   | ASESORIA                                 | 1,080       | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90   | 90  | 90  | 90  |
| 02 OTORGAR CONSULTA MEDICA.                                                                                                                                                     | CONSULTA                                 | 1,080       | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90   | 90  | 90  | 90  |
| 03 OTORGAR CONSULTA PSICOLÓGICA.                                                                                                                                                | CONSULTA                                 | 1,080       | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90   | 90  | 90  | 90  |
| 04 REALIZAR EVALUACIONES DE TRABAJO SOCIAL.                                                                                                                                     | EVALUACIÓN                               | 960         | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  | 80   | 80  | 80  | 80  |
| 05 REFUGIO INICIAL: ALBERGAR FAMILIAS EN SITUACIÓN DE VIOLENCIA FAMILIAR.                                                                                                       | PERSONA                                  | 50          | 4   | 4   | 4   | 4   | 6   | 4   | 4   | 4   | 4    | 4   | 4   | 4   |
| 06 CREAR BANCO DE DATOS DE USUARIOS.                                                                                                                                            | PERSONA                                  | 6,000       | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500  | 500 | 500 | 500 |
| 07 LÍNEA DE ATENCIÓN TELEFONICA Y WEB.                                                                                                                                          | LLAMADA Y/O MENSAJE WEB                  | 950         | 80  | 70  | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  | 80  | 80   | 80  | 80  | 80  |
| <b>03 VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD (REDES)</b>                                                                                                                                   |                                          |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 VINCULACIÓN INSTITUCIONAL: CONFORMAR REDES DE APOYO CON DIVERSAS INSTITUCIONES, ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL Y LOS TRES ORDENES DE GOBIERNO.                          | RED                                      | 35          | 3   | 4   | 3   | 2   | 4   | 3   | 3   | 3   | 2    | 4   | 2   | 2   |
| <b>04 CAMPAÑAS DIRIGIDAS A LA SOCIEDAD EN GENERAL PARA SENSIBILIZAR EN TORNO AL PROBLEMA DE LA VIOLENCIA FAMILIAR</b>                                                           |                                          |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 POSICIONAMIENTO: ¿CONOCE LOS SERVICIOS DE COMPAVI?: CAMPAÑA DE POSICIONAMIENTO                                                                                               | CAMPAÑA                                  | 37          | 3   | 4   | 2   | 3   | 4   | 3   | 3   | 3   | 3    | 4   | 3   | 2   |
| 02 CAMPAÑA DE SENSIBILIZACION: MAS FAMILIAS LIBRES DE VIOLENCIA                                                                                                                 | CAMPAÑA                                  | 34          | 3   | 4   | 3   | 3   | 4   | 2   | 3   | 2   | 2    | 4   | 2   | 2   |
| 03 CAMPAÑA PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES: CAMINO HACIA LA IGUALDAD                                                                                                           | CAMPAÑA                                  | 68          | 8   | 4   | 8   | 8   | 4   | 8   | 4   | 8   | 4    | 4   | 4   | 4   |
| 04 TALLER DE LECTURA PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES                                                                                                                           | CAMPAÑA                                  | 24          | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2    | 2   | 2   | 2   |
| <b>05 EVENTOS</b>                                                                                                                                                               |                                          |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 PARTICIPACION Y/O REALIZACION DE EVENTOS.                                                                                                                                    | EVENTO                                   | 54          | 4   | 5   | 5   | 6   | 4   | 4   | 4   | 4   | 6    | 4   | 4   | 4   |
| 02 REUNION DE CONSEJO DE COMPAVI                                                                                                                                                | REUNIÓN                                  | 2           |     |     |     |     |     | 1   |     |     |      |     |     | 1   |

**DIRECCIÓN GENERAL DEL PARQUE "ERNESTO MILLAN"**

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES        | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE   | FEB   | MAR    | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SEPT  | OCT   | NOV   | DIC   |
|-----------------------------------|------------------|-------------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 01 CURSOS DE CAPACITACIÓN         | EVENTO           | 33          | 4     | 2     | 4      | 2     | 2     | 7     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     |
| 02 PROGRAMAS OBRAS DE REPARACIÓN  | OBRA             | 15          | 1     | 1     | 1      | 1     | 3     | 1     | 2     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |
| 03 DESARROLLO DEPORTIVO           | EVENTO           | 35          | 2     | 2     | 6      | 5     | 4     | 3     | 2     | 2     | 2     | 3     | 2     | 2     |
| 04 ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES  | PERSONAS         | 89,000      | 5,000 | 6,000 | 17,000 | 8,000 | 7,000 | 7,000 | 8,000 | 7,000 | 5,000 | 7,000 | 6,000 | 6,000 |
| 05 COMERCIALIZACIÓN               | VENTAS           | 38          | 3     | 3     | 4      | 4     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     |
| 06 DESARROLLO DE TIENDAS INTERNAS | % DE INCREMENTO  | 15          | 1     | 1     | 2      | 1     | 1     | 1     | 3     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |

## DIRECCIÓN DEL ZOOLÓGICO DE CULIACÁN

[illegible]

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                            | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE    | FEB    | MAR    | ABR     | MAY     | JUN     | JUL     | AGO     | SEPT   | OCT    | NOV    | DIC    |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|--------|--------|--------|
| <b>01 MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEL CCC</b>                      |                  |             |        |        |        |         |         |         |         |         |        |        |        |        |
| 01 PINTURA GENERAL AL CCC                                             | NÚMERO           | 2           |        |        | 1      |         |         |         |         |         | 1      |        |        |        |
| 02 LIMPIEZA FÍSICA GENERAL                                            | DÍAS             | 365         | 31     | 28     | 31     | 30      | 31      | 30      | 31      | 31      | 30     | 31     | 30     | 31     |
| <b>02 REALIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES EN EL CCC</b>                 |                  |             |        |        |        |         |         |         |         |         |        |        |        |        |
| 01 ORGANIZADOS POR EL MUNICIPIO                                       | NÚMERO           | 48          | 2      | 4      | 5      | 4       | 4       | 5       | 4       | 4       | 5      | 4      | 4      | 3      |
| 02 ORGANIZADOS POR LA INICIATIVA PRIVADA                              | NÚMERO           | 36          | 2      | 2      | 4      | 3       | 4       | 4       | 2       | 3       | 4      | 3      | 3      | 2      |
| 03 ORGANIZADOS POR ORGANIZACIONES SOCIALES                            | NÚMERO           | 15          | 1      | 1      | 1      | 2       | 2       | 1       | 1       | 2       | 1      | 1      | 1      | 1      |
| 04 ORGANIZADOS POR EL SECTOR PÚBLICO                                  | NÚMERO           | 20          | 1      | 2      | 1      | 2       | 4       | 2       | 1       |         | 3      | 1      | 2      | 1      |
| <b>03 REALIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS Y CULTURALES EN EL CCC</b>    |                  |             |        |        |        |         |         |         |         |         |        |        |        |        |
| 01 POR LOS COMITÉS DEPORTIVOS MUNICIPALES QUE TIENEN COMO SEDE AL CCC | PERSONAS         | 1,105,500   | 82,000 | 93,000 | 95,000 | 98,500  | 95,000  | 96,500  | 79,000  | 89,000  | 99,000 | 99,500 | 97,000 | 82,000 |
| 02 FESTIVAL DEPORTIVO DE ANIVERSARIO DEL CCC                          | PERSONAS         | 1           |        |        |        |         |         |         |         |         |        |        |        | 1      |
| 03 POR LAS ESCUELAS PÚBLICAS Y PARTICULARES                           | PERSONAS         | 13,650      | 1,300  | 600    | 1,200  | 2,300   | 2,900   | 700     | 300     | 500     | 900    | 450    | 1,400  | 1,100  |
| 04 USUARIOS DE ALBERCAS (CURSOS Y NADO LIBRE)                         | PERSONAS         | 7,900       |        |        | 1,400  | 1,150   | 1,100   | 800     | 1,600   | 1,000   | 400    | 300    | 150    |        |
| 05 USUARIOS DE LAS INSTALACIONES CULTURALES                           | PERSONAS         | 96,200      | 7,100  | 8,200  | 8,800  | 9,400   | 9,300   | 8,400   | 7,000   | 6,200   | 9,200  | 8,100  | 8,500  | 6,000  |
| <b>04 RECAUDACIÓN DE RECURSOS PROPIOS</b>                             | \$               | 990,095     | 44,300 | 54,240 | 88,050 | 108,550 | 113,600 | 120,300 | 134,805 | 111,300 | 83,550 | 65,300 | 38,800 | 27,300 |
| <b>05 EGRESOS DEL CCC</b>                                             | \$               | 981,900     | 42,000 | 55,500 | 82,200 | 99,900  | 120,500 | 116,000 | 112,600 | 123,100 | 95,000 | 61,600 | 43,000 | 30,500 |

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                      | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE   | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SEPT  | OCT   | NOV   | DIC   |
|-------------------------------------------------|------------------|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 01 DEFENSA DE LA FAMILIA                        |                  |             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 ASESORÍAS JURÍDICAS                          | ASESORÍA         | 5,846       | 395   | 570   | 556   | 625   | 680   | 556   | 321   | 631   | 400   | 438   | 426   | 248   |
| 02 JUICIOS INICIADOS                            | JUICIO           | 150         | 15    | 16    | 30    | 18    | 13    | 12    | 3     | 18    | 9     | 6     | 7     | 3     |
| 03 JUICIOS CONCLUIDOS                           | JUICIO           | 97          | 2     | 10    | 3     | 1     | 6     | 22    | 5     | 10    | 10    | 12    | 13    | 3     |
| 04 DENUNCIAS MP                                 | DENUNCIA         | 375         | 30    | 25    | 40    | 38    | 46    | 32    | 15    | 46    | 50    | 17    | 26    | 10    |
| 05 AUDIENCIAS (CONVENIOS, QUEJAS, COORDINACIÓN) | AUDIENCIA        | 343         | 20    | 35    | 36    | 35    | 48    | 45    | 15    | 40    | 22    | 18    | 20    | 9     |
| 02 ATENCIÓN A PERSPECTIVA DE GÉNERO             |                  |             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 PERSONAS ATENDIDAS                           | PERSONA          | 5,523       | 350   | 560   | 527   | 620   | 640   | 650   | 276   | 495   | 410   | 389   | 406   | 200   |
| 02 MUJERES                                      | PERSONA          | 3,416       | 203   | 362   | 303   | 335   | 381   | 375   | 189   | 356   | 211   | 248   | 298   | 155   |
| 03 HOMBRES                                      | PERSONA          | 2,207       | 147   | 198   | 224   | 285   | 259   | 275   | 87    | 239   | 199   | 141   | 108   | 45    |
| 04 FAMILIAS BENEFICIADAS                        | FAMILIAS         | 2,414       | 184   | 198   | 237   | 252   | 275   | 277   | 122   | 187   | 194   | 178   | 196   | 114   |
| 03 NIÑEZ PAMAR                                  |                  |             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 BRIGADAS                                     | BRIGADA          | 189         | 15    | 18    | 19    | 15    | 16    | 18    | 7     | 7     | 18    | 19    | 18    | 19    |
| 02 MENORES ATENDIDOS                            | PERSONA          | 98          | 10    | 9     | 10    | 10    | 9     | 9     | 2     | 2     | 8     | 10    | 9     | 10    |
| 03 MENORES ALBERGADOS                           | PERSONA          | 42          | 5     | 4     | 5     | 5     | 5     | 3     |       |       | 3     | 5     | 5     | 2     |
| 04 ADOLESCENTES PAIDEA                          |                  |             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 ESCUELAS                                     | ESCUELA          | 40          | 4     | 4     | 4     | 3     | 5     | 5     | 2     |       | 4     | 4     | 4     | 1     |
| 02 ADOLESCENTES ATENDIDOS                       | PERSONA          | 5,700       | 840   | 530   | 480   | 690   | 710   | 680   | 200   |       | 410   | 620   | 440   | 100   |
| 03 ADOLESCENTES CON BEBE VIRTUAL                | PERSONA          | 435         | 45    | 40    | 45    | 45    | 50    | 50    | 20    |       | 45    | 35    | 40    | 20    |
| 04 EMBARAZADAS ATENDIDAS                        | PERSONA          | 22          | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     |       | 2     | 2     | 2     | 2     |
| 05 MADRES ATENDIDAS                             | PERSONA          | 21          | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     |       | 2     | 2     | 2     | 1     |
| 06 TALLERES                                     | TALLER           | 74          | 9     | 4     | 6     | 6     | 9     | 5     | 4     |       | 8     | 10    | 9     | 4     |
| 07 ASISTENCIA TALLERES                          | PERSONA          | 5,530       | 840   | 530   | 480   | 690   | 710   | 510   | 200   |       | 410   | 620   | 440   | 100   |
| 05 UNIDAD MEDICA INTEGRAL (UMI)                 |                  |             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 LABORATORIO                                  | ESTUDIO          | 26,000      | 2,534 | 2,643 | 2,479 | 2,155 | 2,728 | 2,400 | 1,099 | 2,592 | 2,570 | 2,000 | 2,000 | 1,800 |
| 02 LENTES                                       | LENTE            | 1,370       | 120   | 120   | 120   | 90    | 130   | 120   | 90    | 120   | 130   | 120   | 120   | 90    |
| 03 ULTRASONIDO                                  | ESTUDIO          | 12,000      | 1,100 | 1,100 | 1,100 | 750   | 1,000 | 1,000 | 750   | 1,000 | 1,100 | 1,100 | 1,000 | 1,000 |
| 04 MASTOGRAFÍA                                  | ESTUDIO          | 270         | 25    | 25    | 25    | 15    | 20    | 25    | 15    | 20    | 25    | 25    | 25    | 25    |
| 05 RAYOS X                                      | ESTUDIO          | 7,800       | 700   | 700   | 700   | 400   | 700   | 700   | 400   | 700   | 700   | 700   | 700   | 700   |
| 06 ELECTROCARDIOGRAMA                           | ESTUDIO          | 144         | 12    | 12    | 12    | 12    | 12    | 12    | 12    | 12    | 12    | 12    | 12    | 12    |
| CONSULTA TOTAL                                  | CONSULTA         | 43,763      | 3,800 | 3,678 | 3,750 | 3,440 | 3,865 | 3,830 | 3,240 | 3,740 | 3,890 | 3,750 | 3,840 | 2,940 |
| 07 CONSULTA GENERAL                             | CONSULTA         | 14,500      | 1,300 | 1,300 | 1,300 | 1,000 | 1,300 | 1,300 | 1,000 | 1,300 | 1,300 | 1,200 | 1,200 | 1,000 |
| 08 CONSULTAS ODONTOLÓGICAS                      | CONSULTA         | 3,320       | 300   | 300   | 300   | 220   | 300   | 300   | 220   | 300   | 300   | 300   | 300   | 180   |
| 09 CONSULTA MEDICA CAIC                         | CONSULTA         | 2,543       | 230   | 238   | 240   | 240   | 245   | 240   | 180   | 130   | 200   | 230   | 240   | 130   |
| 10 JORNADA MEDICA Y SOCIAL                      | JORNADA          |             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 11 PERSONAS ATENDIDAS EN JORNADA                | PERSONA          |             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 12 SERVICIOS DE ENFERMERÍA                      | CONSULTA         | 21,200      | 1,780 | 1,650 | 1,720 | 1,830 | 1,830 | 1,800 | 1,650 | 1,820 | 1,900 | 1,830 | 1,910 | 1,480 |
|                                                 |                  |             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |

|                                                                                |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|
| 19 PLÁTICAS PREVENTIVAS (TALLERES)                                             | PLÁTICA           | 36        | 3       | 3       | 3       | 3       | 3       | 3       | 3      | 3       | 3       | 3       | 3       | 3       | 3      |
| 20 PERSONAS ATENDIDAS                                                          | PERSONA           | 285       | 25      | 25      | 25      | 25      | 25      | 20      | 20     | 25      | 25      | 25      | 25      | 25      | 20     |
| 21 ESTIMULACIÓN INTEGRAL INFANTIL                                              | PERSONA           | 2,740     | 240     | 240     | 240     | 200     | 240     | 240     | 200    | 240     | 240     | 240     | 180     | 240     |        |
| 06 REHABILITACIÓN FÍSICA                                                       |                   | 19,905    | 1,725   | 1,765   | 1,685   | 1,335   | 1,725   | 1,720   | 1,330  | 1,725   | 1,725   | 1,725   | 1,725   | 1,725   | 1,720  |
| 01 UNIDADES PROMEDIO                                                           | UNIDAD            | 12        | 12      | 12      | 12      | 12      | 12      | 12      | 12     | 12      | 12      | 12      | 12      | 12      | 12     |
| 02 PACIENTES PROMEDIO                                                          | PACIENTE          | 688       | 720     | 720     | 720     | 600     | 720     | 720     | 600    | 720     | 720     | 720     | 720     | 720     | 580    |
| 03 SESIONES                                                                    | SESIÓN            | 69,450    | 6,150   | 6,150   | 6,150   | 4,800   | 6,150   | 6,150   | 4,800  | 6,150   | 6,150   | 6,150   | 6,150   | 6,150   | 4,500  |
| 04 SERVICIOS                                                                   | SERVICIO          | 268,600   | 23,800  | 23,800  | 23,000  | 20,000  | 23,000  | 23,000  | 20,000 | 23,000  | 23,000  | 20,000  | 23,000  | 23,000  |        |
| 07 CURSOS Y TALLERES                                                           |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 01 CURSOS EDUCATIVOS (PROMEDIO)                                                | PERSONA           | 164       | 165     | 165     | 165     | 140     | 180     | 165     |        |         | 165     | 165     | 165     | 165     | 165    |
| 02 CURSOS DE OFICIOS (PROMEDIO)                                                | PERSONA           | 580       | 500     | 660     | 500     | 580     | 580     | 660     |        |         | 580     | 580     | 580     | 580     | 580    |
| 03 CURSOS CULTURALES (PROMEDIO)                                                | PERSONA           | 1,307     | 1,280   | 1,280   | 1,280   | 1,350   | 1,350   | 1,350   |        |         | 1,280   | 1,300   | 1,300   | 1,300   | 1,300  |
| 04 CURSOS DEPORTIVOS (PROMEDIO)                                                | PERSONA           | 1,233     | 1,200   | 1,200   | 1,200   | 1,280   | 1,300   | 1,350   |        |         | 900     | 1,300   | 1,300   | 1,300   | 1,300  |
| 05 CURSOS DE VERANO (PROMEDIO)                                                 | PERSONA           | 150       |         |         |         |         |         |         | 150    |         |         |         |         |         |        |
| 08 CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL COMUNITARIO (ESTANCIAS)                        |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 01 GUARDERÍAS CAIC (PROMEDIO)                                                  | NIÑO              | 5         | 5       | 5       | 5       | 5       | 5       | 5       | 5      | 5       | 5       | 5       | 5       | 5       | 5      |
| 02 ASISTENCIA SEMANAL (PROMEDIO)                                               | NIÑO              | 143       | 135     | 152     | 159     | 132     | 166     | 157     | 131    | 106     | 146     | 144     | 147     | 146     |        |
| 03 CAPACITACIONES                                                              | CAPACITACIÓN      | 7         |         | 2       |         |         | 2       |         |        | 2       |         |         | 1       |         |        |
| 09 APOYO ASISTENCIAL                                                           |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 01 ENTREGA DE APARATOS AUDITIVOS                                               | AUXILIAR          | 100       |         |         |         |         |         |         |        | 100     |         |         |         |         |        |
| 02 ENTREGA DE SILLAS DE RUEDAS                                                 | SILLA DE RUEDA    | 100       |         |         | 50      |         |         |         |        | 50      |         |         |         |         |        |
| 03 ENTREGA DE APARATOS ORTOPÉDICOS                                             | APARATO           | 150       |         |         | 75      |         |         |         |        | 75      |         |         |         |         |        |
| 04 ENTREGA DE BULTOS DE LÁMINA                                                 | BULTOS DE LÁMINA  | 1,300     |         |         |         |         | 600     |         |        | 700     |         |         |         |         |        |
| 05 ENTREGA DE COBIJAS                                                          | COBIJA            | 2,500     | 1,300   |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         | 1,200  |
| 06 ENTREGA DE COLCHONETAS                                                      | COLCHONETA        | 2,500     | 1,300   |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         | 1,200  |
| 07 ENTREGA DE DESPENSAS                                                        | DESPENSA          | 2,988     | 249     | 249     | 249     | 249     | 249     | 249     | 249    | 249     | 249     | 249     | 249     | 249     | 249    |
| 10 PERSONAS MAYORES                                                            |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 01 GRUPOS FORMADOS                                                             | CLUB              | 63        | 63      | 63      | 63      | 63      | 63      | 63      | 63     | 63      | 63      | 63      | 63      | 63      | 63     |
| 02 ADULTOS INSCRITOS                                                           | PERSONA           | 1,753     | 1,758   | 1,758   | 1,755   | 1,755   | 1,755   | 1,755   | 1,750  | 1,750   | 1,750   | 1,750   | 1,750   | 1,750   | 1,750  |
| 03 ASISTENCIA PROMEDIO                                                         | PERSONA           | 1,346     | 1,430   | 1,430   | 1,430   | 1,430   | 1,425   | 1,425   | 1,420  | 1,300   | 1,420   | 1,420   | 1,420   | 600     |        |
| 04 ACTIVIDADES DIVERSAS                                                        | ACTIVIDAD         | 232       | 50      | 55      | 10      | 10      | 51      | 5       |        | 20      | 25      | 3       | 3       |         |        |
| 05 VIAJES                                                                      | VIAJE             | 4         |         |         | 2       |         |         | 1       |        |         |         | 1       |         |         |        |
| 11 ASISTENCIA ALIMENTARIA                                                      |                   | 3,309,534 | 190,147 | 367,516 | 385,050 | 186,364 | 350,236 | 386,786 | 8,136  | 148,936 | 364,800 | 385,050 | 349,778 | 186,735 |        |
| DESAYUNOS FRIOS:                                                               |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 01 ESCUELAS PROMEDIO                                                           | ESCUELA           | 184       | 184     | 184     | 184     | 184     | 184     | 184     |        | 184     | 184     | 184     | 184     | 184     | 184    |
| 02 NIÑEZ PROMEDIO                                                              | NIÑO              | 17,600    | 17,600  | 17,600  | 17,600  | 17,600  | 17,600  | 17,600  |        | 17,600  | 17,600  | 17,600  | 17,600  | 17,600  | 17,600 |
| 03 ENTREGA DE DESAYUNOS                                                        | DESAYUNO          | 3,150,400 | 176,000 | 352,000 | 369,600 | 176,000 | 334,400 | 369,600 |        | 140,800 | 352,000 | 369,600 | 334,400 | 176,000 |        |
| 04 PLÁTICAS NUTRICIONALES                                                      | PLÁTICA           | 110       | 10      | 10      | 10      | 10      | 10      | 10      |        | 10      | 10      | 10      | 10      | 10      | 10     |
| 05 CENSO                                                                       | CENSO             | 17,600    |         |         | 4,800   |         |         | 12,800  |        |         |         |         |         |         |        |
| DESAYUNOS CALIENTES:                                                           |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 06 ESCUELAS PROMEDIO                                                           | ESCUELA           | 11        | 11      | 11      | 11      | 11      | 11      | 11      |        |         | 11      | 11      | 11      | 11      | 11     |
| 07 NIÑEZ PROMEDIO                                                              | NIÑO              | 509       | 380     | 510     | 520     | 570     | 585     | 540     |        |         | 345     | 550     | 535     | 550     |        |
| 08 ENTREGA DE DESAYUNOS                                                        | DESAYUNO          | 59,686    | 5,811   | 7,180   | 6,810   | 3,124   | 7,200   | 8,650   |        |         | 4,160   | 6,810   | 6,842   | 3,099   |        |
| 09 PLÁTICAS NUTRICIONALES                                                      | PLÁTICA           | 17        | 1       | 2       | 2       | 2       | 2       | 1       |        |         | 2       | 2       | 2       | 1       |        |
| 10 CENSO                                                                       | CENSO             | 1,018     |         |         |         | 1,018   |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| DESPENSAS                                                                      |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 11 DESPENSAS ENTREGADAS                                                        | DESPENSA          | 34,860    |         |         | 6,536   | 3,705   | 4,284   | 1,600   | 4,210  | 1,800   | 4,010   | 1,800   | 5,410   | 1,505   |        |
| 12 CENSO (PERSONAS)                                                            | CENSO DE PERSONAS | 2,905     |         |         |         |         |         |         |        | 750     | 500     | 550     | 655     | 450     |        |
| 13 ACTIVIDADES DIVERSAS (JORNADAS DE LIMPIEZA, SALUD BUCAL, RECETAS DE COCINA) | ACTIVIDAD         | 420       |         |         | 45      | 45      | 45      | 45      | 30     | 45      | 45      | 45      | 45      | 30      |        |
| 12 COCINAS POPULARES (COPUSIS)                                                 |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 01 NÚMERO DE COCINAS EN PROMEDIO                                               | COCINA            | 6         | 6       | 6       | 6       | 6       | 6       | 6       | 6      | 6       | 6       | 6       | 6       | 6       | 6      |
| 02 PERSONAS INSCRITAS EN PROMEDIO                                              | PERSONA           | 113       | 88      | 110     | 136     | 93      | 140     | 130     | 115    | 98      | 115     | 110     | 115     | 110     | 110    |
| 03 PERSONAS ASISTENTES EN PROMEDIO                                             | PERSONA           | 113       | 88      | 110     | 136     | 93      | 140     | 130     | 115    | 98      | 115     | 110     | 115     | 110     | 110    |
| 04 RACIONES SERVIDAS                                                           | RACIÓN            | 27,000    | 2,300   | 2,300   | 2,600   | 1,200   | 2,600   | 2,500   | 2,100  | 2,100   | 2,600   | 2,600   | 2,500   | 1,600   |        |
| 05 PLÁTICAS NUTRICIONALES                                                      | PLÁTICA           | 6         |         | 1       |         | 1       | 1       |         |        |         | 1       | 1       | 1       |         |        |
| 06 CURSOS                                                                      | CURSO             |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 13 DESARROLLO COMUNITARIO                                                      |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 01 ESPACIOS DE ALIMENTACIÓN, ENCUENTRO Y DESARROLLO PROMEDIO                   | COMUNIDAD         | 22        | 22      | 22      | 22      | 22      | 22      | 22      | 22     | 22      | 22      | 22      | 22      | 22      | 22     |
| 02 DESAYUNOS - COMIDAS                                                         | RACIÓN            | 72,448    | 6,036   | 6,036   | 6,040   | 6,040   | 6,036   | 6,036   | 6,036  | 6,036   | 6,040   | 6,040   | 6,036   | 6,036   |        |
| 03 PERSONAS ATENDIDAS (PROMEDIO)                                               | PERSONA           | 2,400     | 2,017   | 2,036   | 2,259   | 3,005   | 3,205   | 3,396   | 2,216  | 2,216   | 2,018   | 2,120   | 2,015   | 2,301   |        |
| 14 CENTRO DE DÍA                                                               |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 01 ADULTOS INSCRITOS (PROMEDIO)                                                | PERSONA           | 45        | 46      | 40      | 42      | 44      | 45      | 46      | 46     | 48      | 48      | 48      | 42      | 48      |        |
| 02 ASISTENCIA (PROMEDIO)                                                       | PERSONA           | 41        | 38      | 35      | 39      | 41      | 42      | 39      | 36     | 45      | 42      | 43      | 45      | 47      |        |
| 03 CURSOS                                                                      | CURSO             | 245       | 25      | 20      | 20      | 15      | 25      | 20      | 10     | 25      | 20      | 25      | 25      | 15      |        |
| 04 ASISTENCIA MÉDICA                                                           | PERSONA           | 5,981     | 498     | 573     | 535     | 392     | 526     | 544     | 409    | 520     | 498     | 548     | 542     | 396     |        |
| 15 VALORES                                                                     |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 01 ESCUELAS ATENDIDAS                                                          | ESCUELAS          | 54        | 6       | 5       | 6       | 6       | 5       | 6       |        |         | 6       | 6       | 6       | 2       |        |
| 02 GRUPOS ATENDIDOS                                                            | GRUPOS            | 638       | 72      | 60      | 62      | 72      | 60      | 72      |        |         | 72      | 72      | 72      | 24      |        |
| 03 PERSONAS INSCRITAS                                                          | PERSONA           | 12,770    | 1,440   | 1,200   | 1,250   | 1,440   | 1,200   | 1,440   |        |         | 1,440   | 1,440   | 1,440   | 480     |        |
| 04 ASISTENTES                                                                  | PERSONA           | 12,419    | 1,392   | 1,205   | 1,250   | 1,392   | 1,180   | 1,400   |        |         | 1,400   | 1,400   | 1,400   | 400     |        |
| 05 CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL                                               | CAPACITACIÓN      | 4         | 1       |         |         | 1       |         | 1       |        |         | 1       |         |         |         |        |
| 16 EVENTOS MASIVOS                                                             |                   |           |         |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 01 DÍA DE REYES                                                                | PERSONA           | 14,400    | 14,400  |         |         |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |
| 02 DÍA DE LA FAMILIA                                                           | PERSONA           | 9,100     |         |         | 9,100   |         |         |         |        |         |         |         |         |         |        |

**MIA**

**COORDINACIÓN GENERAL MUNICIPAL DE SALUD**

[illegible]

| PERSONA                                                                                                  |                         | 6,000 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| <b>03 MEDICINA DE PRIMER CONTACTO</b>                                                                    |                         |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 01 IMPLEMENTAR LOS INDICADORES DE CALIDAD DEL SISTEMA NACIONAL DE SALUD                                  | EVALUACION              | 6     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     |
|                                                                                                          | INDICADORES LABORATORIO | 6     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     |
| 02 CONVENIOS CON LABORATORIOS PRIVADOS PARA REALIZAR EXÁMENES A BAJO COSTO                               |                         | 1     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |
| 03 CREAR EL PADRÓN DE SALUD PERMANENTE                                                                   | PADRÓN                  | 1     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 04 IMPLEMENTAR ACCIONES PARA REALIZAR RED INFORMÁTICA                                                    | PROGRAMA ELECTRÓNICO    | 1     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 05 INCREMENTAR EL NUMERO DE PACIENTES EN LA CONSULTA DEL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN                        | CONSULTA                | 9,600 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 |
| 06 IMPLEMENTAR UN PROGRAMA PARA LA DISMINUCIÓN DE INCAPACIDADES EN PERSONAL EVENTUAL DEL H. AYUNTAMIENTO | PROGRAMA                | 1     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>04 VINCULACIÓN</b>                                                                                    |                         |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 01 DESARROLLAR LOS PROGRAMAS PRIORITARIOS DE SALUD                                                       | PROGRAMA                | 15    |     | 5   | 5   | 5   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 02 DESARROLLAR EL PLAN ESTRATÉGICO DE SALUD                                                              | PLAN                    | 1     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 03 IMPULSAR Y GESTIONAR CONVENIOS CON INSTITUCIONES DE SALUD PRIVADAS                                    | CONVENIO                | 2     |     |     |     |     | 1   | 1   |     |     |     |     |     |     |
| 04 BRIGADAS MEDICAS EN COMUNIDADES                                                                       | PROGRAMA                | 48    | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 05 CAPACITACION PROFESIONAL PARA EL RECURSO HUMANO                                                       | CAPACITACION            |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>05 SALUD EN LA MUJER</b>                                                                              |                         |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 01 DESARROLLAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE CÁNCER CERVICOUTERINO                             | PROGRAMA                | 1     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 02 REALIZAR PAPANICOLAOU PARA DETECCIÓN DE CÁNCER CERVICOUTERINO                                         | PAPANICOLAOU            | 1,380 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 |
| 03 DESARROLLAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE CÁNCER DE MAMA                                    | PROGRAMA                | 1     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 04 IMPLEMENTAR PROGRAMA INTEGRAL PARA TRABAJADORAS SEXUALES                                              | PROGRAMA                | 1     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 05 ATENCIÓN MÉDICA A TRABAJADORAS SEXUALES PARA PREVENCIÓN DE I.T.S.                                     | CONSULTA                | 2,760 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 | 230 |
| 06 DESARROLLAR E IMPLEMENTAR PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE EMBARAZOS NO PLANIFICADOS EN ADOLESCENTES         | PROGRAMA                | 1     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>06 PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR</b>                                                                      |                         |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 01 PROMOVER EL PROGRAMA DE SALUD DEL ADULTO MAYOR CONJUNTAMENTE CON SECRETARIA DE SALUD                  | PROGRAMA                | 1     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |
| 02 IMPLEMENTAR EL PROGRAMA MUNICIPAL DE GERONTOLOGÍA                                                     | PROGRAMA                | 1     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |
| 03 PROMOVER CAMPAÑAS DE ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL ADULTO MAYOR                                            | CAMPAÑA                 | 2     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     | 1   |     |
| <b>07 PROGRAMA DE DETECCION Y ATENCION A LAS ADICCIONES</b>                                              |                         |       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 01 REGULAR Y CERTIFICAR LOS CENTROS DE REHABILITACIÓN                                                    | CENTRO                  | 16    |     | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |     |     |     |
| 02 ELABORAR MANUAL OPERATIVO                                                                             | MANUAL                  | 1     |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |
| 03 IMPLEMENTAR TALLERES OCUPACIONALES                                                                    | TALLER                  | 12    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 04 FOMENTAR PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA                                                                | PROGRAMA                | 1     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 05 ELABORAR PROGRAMA NUTRICIONAL EN CENTROS DE REHABILITACIÓN                                            | PROGRAMA                | 1     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 06 IMPLEMENTAR TERAPIAS PSICOLÓGICAS INTEGRALES EN CENTROS (GRUPALES) Y ASISTENCIALES                    | TERAPIA                 | 12    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 07 REALIZAR, PROGRAMAR Y EJECUTAR CAMPAÑAS CONTRA ADICCIONES                                             | CAMPAÑA                 | 2     |     |     | 1   |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |
| 08 ESTABLECER PROGRAMAS PREVENTIVOS DE TABAQUISMO Y ALCOHOLISMO                                          | PROGRAMA                | 1     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |
| 09 INTEGRAR UN COMITÉ MUNICIPAL CONTRA LAS ADICCIONES                                                    | COMITÉ                  | 1     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |
| 10 IMPULSAR CLÍNICA DE TABAQUISMO CONJUNTAMENTE CON SECRETARIA DE SALUD                                  | CLINICA                 | 1     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |

**SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCION INTEGRAL DE LAS NIÑAS,**

[illegible]

**COORDINACIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO Y COMERCIAL**

|                                                                                         |                          |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| <b>ESTIMULO AL TURISMO EN EL CHYC</b>                                                   |                          |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| TURISMO DE NEGOCIOS                                                                     | REUNIONES SEDECO         | 6  | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   |
| TURISMO GASTRONOMICO                                                                    | REUNIONES SEDECO-CANIRAC | 3  |   |   | 1 |   |   | 1 |   |   | 1 |   |   | 1 |
| DISEÑO DE ITINERARIOS TURISTICOS                                                        | ITINERARIO TURISTICO     | 5  | 1 | 2 | 2 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>02 POLITICAS PUBLICAS PARA DESARROLLAR EL CHYC</b>                                   |                          |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>BANCO DE PROYECTOS</b>                                                               |                          |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| REHABILITACIÓN PLAZUELA OBREGON                                                         | ASESORIA PROYECTO        | 1  | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| CORREDOR PEATONAL OBREGON/PLAZUELA ROSALES                                              | ASESORIA PROYECTO        | 1  |   |   |   |   |   | 1 |   |   |   |   |   |   |
| MANUAL DE IMAGEN URBANA                                                                 | MANUAL                   | 1  |   |   |   | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| REHABILITACION DE EDIFICIOS USO MIXTO: VIVIENDA Y COMERCIO                              | PROYECTO                 | 1  |   |   |   | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| RESCATE DE ESPACIOS PUBLICOS                                                            | PLAZUELAS, PARQUES       | 5  |   |   |   | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |   |   |   |   |
| <b>03 COMUNICACIÓN Y RELACIONES PUBLICAS</b>                                            |                          |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| VINCULACIÓN CON GOBIERNO (TRES NIVELES) Y ORGANISMOS DE LA SOCIEDAD DE OBJETIVOS AFINES | CONVENIOS                | 6  | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   |
| DIFUSION DE PROGRAMAS Y RESULTADOS                                                      | INFORMES                 | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PUBLICACIONES:FOLLETOS, REVISTAS Y LIBROS                                               | DOCUMENTO                | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| EVENTOS ACADEMICOS                                                                      | COLOQUIOS                | 3  |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   |   |   |   |   |   |
| <b>04 PROGRAMA DE FOMENTO A LA CULTURA URBANA</b>                                       |                          |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| ANIMACION CULTURAL EN ESPACIOS PUBLICOS                                                 | EVENTOS                  | 3  |   |   | 1 |   |   | 1 |   |   | 1 |   |   |   |
| ANIMACION CULTURAL EN EDIFICIOS                                                         | EVENTO ARTISTICO         |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| RESCATE DE BARRIOS TRADICIONALES                                                        | REUNIONES                | 6  | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   |
| HACIA LOS 500 AÑOS DE CULIACAN                                                          | PROYECTO                 | 3  | 1 |   |   |   | 1 |   |   |   |   |   |   | 1 |
| REVALORIZACIÓN DEL PATRIMONIO HISTORICO                                                 | DOCUMENTO                | 6  | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   |
| CONVERSTORIO SOBRE EL CHYC                                                              | EVENTO                   | 3  |   | 1 |   |   |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   |   |
| FIESTAS FUNDACIONALES DE CULIACAN                                                       | EVENTO                   | 1  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>05 MEJORA CONTINUA SERVICIOS PUBLICOS Y EQUIPAMIENTO</b>                             |                          |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| VIGILANCIA PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS PUBLICOS                                     | REUNIONES AYTO-CHYC      | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ASEO Y LIMPIA                                                                           | AVISOS                   | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ALUMBRADO PUBLICO                                                                       | AVISOS                   | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| MOBILIARIO, SEÑALÉTICA                                                                  | AVISOS                   | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ARBORIZACION Y ORNAMENTOS                                                               | AVISOS                   | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ANUNCIOS VIA PUBLICA                                                                    | AVISOS                   | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| BANQUETAS Y CALLES                                                                      | AVISOS                   | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| <b>CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACION</b>                                                      |                          |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| RECICLAJE DE LA BASURA                                                                  | CAMPAÑA                  | 1  |   |   | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| CULIACAN LIMPIO                                                                         | PROYECTO                 | 1  | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| RESPECTO AL PEATON                                                                      | CAMPAÑA                  | 1  |   |   |   |   | 1 |   |   |   |   |   |   |   |
| RESPECTO AL CICLISTA                                                                    | CAMPAÑA                  | 1  |   | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>06 INVESTIGACION Y ESTUDIOS TECNICOS</b>                                             |                          |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| <b>ESTUDIOS E INVESTIGACIONES TEMÁTICAS</b>                                             |                          |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| URBANISMO                                                                               | ESTUDIO                  | 3  |   |   |   | 1 |   |   |   | 1 |   |   |   | 1 |
| ARQUITECTURA                                                                            | ESTUDIO                  | 3  |   |   |   | 1 |   |   |   | 1 |   |   |   | 1 |
| HISTORIOGRAFIA                                                                          | INVESTIGACION            | 3  |   |   |   | 1 |   |   |   | 1 |   |   |   | 1 |
| <b>07 PLAN DE MOVILIDAD EN EL CHYC</b>                                                  |                          |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| MEJORA DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO                                               | REUNIONES                | 3  | 1 |   |   | 1 |   |   |   | 1 |   |   |   |   |
| PEATONIZACIÓN DE CALLES Y AVENIDAS                                                      | REUNIONES                | 3  | 1 |   |   | 1 |   |   |   | 1 |   |   |   |   |
| TRANSPORTE EN BICICLETA                                                                 | REUNIONES                | 3  | 1 |   |   | 1 |   |   |   | 1 |   |   |   |   |
| <b>08 PROGRAMA CENTRO SEGURO</b>                                                        |                          |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| SEGUIMIENTO AL OPERATIVO CENTRO SEGURO                                                  | REUNIONES CON SSP        | 6  | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   | 1 |   |

**DIRECCIÓN DE DEFENSA JURÍDICA**

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                                                                                                 | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| <b>01 UNIDAD DE ATENCION DE ASUNTOS PENAL Y LABORAL</b>                                                                                                                    |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 REALIZAR AUDITORIAS LABORALES                                                                                                                                           | REVISION         | 4           |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |      | 1   |     |     |
| 02 DICTAMINAR RESPECTO DE LAS SOLICITUDES DE DERECHO JUBILATORIO DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DEL MUNICIPIO                                                             | REVISION         | 135         | 9   | 7   | 17  | 10  | 20  | 12  | 9   | 11  | 13   | 8   | 10  | 9   |
| 03 PROPONER PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y ASESORAR EN LOS CASOS DE BAJAS, CAMBIOS DE ADSCRIPCION Y DEDUCCIÓN DE PERCEPCIONES SALARIALES | APORTACION       | 190         | 12  | 18  | 22  | 20  | 23  | 17  | 12  | 25  | 15   | 10  | 7   | 9   |
| 04 ASESORAR EN LAS NEGOCIACIONES LABORALES QUE SE LLEVEN ACABO CON EL STASAC                                                                                               | APORTACION       | 12          | 1   | 1   | 2   | 2   | 1   | 1   |     | 2   |      | 1   | 1   |     |

DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD Y ASESORÍA

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|----------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
|----------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|----------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
|----------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|

[illegible]

|                                                                                                                            |            |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 04 ELABORACIÓN Y/O REVISIÓN DE ACUERDOS DE VOLUNTADES QUE LAS DEPENDENCIAS REQUIERAN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES | DOCUMENTO  | 300 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 05 ESCRITURAS PÚBLICAS DE ÁREAS DE DONACIÓN                                                                                | ESCRITURA  | 18  | 1  | 2  | 1  | 2  | 1  | 2  | 1  | 2  | 1  | 2  | 1  | 2  |
| 06 PROGRAMA DE REVISIÓN E INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE CERTIFICACIÓN DE POSESIÓN                                          | ESCRITURA  | 24  | 12 | 12 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 07 REVISIÓN DE EXPEDIENTES DE FRACCIONAMIENTOS                                                                             | DOCUMENTO  | 13  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 2  |
| 08 REGULACIÓN Y EXPEDICIÓN DE TÍTULOS DE PROPIEDAD DE DIVERSAS COLONIAS EXPROPIADAS POR EL MUNICIPIO                       | TÍTULO     | 144 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| 09 INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DE EXPROPIACIÓN                                                                              | TÍTULO     | 5   |    | 1  |    | 1  |    | 1  |    | 1  |    | 1  |    |    |
| 10 ACUERDOS PARA ADQUISICION DE BIENES MUEBLES PARA FINES PUBLICOS                                                         | DOCUMENTO  | 13  | 2  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  | 1  |
| 02 UNIDAD DE REGULARIZACIÓN DE BIENES MUNICIPALES                                                                          |            |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 01 SUPERVISAR EL ADECUADO USO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES                                                            | ACTO       | 253 | 19 | 20 | 55 | 19 | 17 | 12 | 21 | 23 | 19 | 19 | 19 | 10 |
| 02 ACTUALIZAR RELACIÓN DE ÁREAS DE DONACIÓN                                                                                | ACTUALIZAR | 224 | 25 | 18 | 21 | 18 | 13 | 15 | 19 | 18 | 22 | 22 | 22 | 11 |
| 03 ESTUDIAR Y ANALIZAR EXPEDIENTES EXISTENTES DE BIENES MUNICIPALES                                                        | ANALIZAR   | 325 | 30 | 32 | 30 | 30 | 42 | 16 | 26 | 22 | 27 | 28 | 28 | 14 |
| 04 LOCALIZAR FISICAMENTE LAS ÁREAS DE DONACIÓN                                                                             | LOCALIZAR  | 276 | 15 | 32 | 30 | 26 | 20 | 19 | 15 | 22 | 27 | 28 | 28 | 14 |
| 05 LOCALIZAR FISICAMENTE EDIFICIOS Y TERRENOS                                                                              | LOCALIZAR  | 199 | 10 | 21 | 24 | 19 | 17 | 19 | 14 | 19 | 16 | 16 | 16 | 8  |
| 06 UBICAR PROPIEDADES GEOREFERENCIADAS                                                                                     | UBICACIÓN  | 158 | 10 | 15 | 15 | 17 | 10 | 12 | 12 | 15 | 15 | 15 | 15 | 7  |
| 07 REGULACION BIENES INMUEBLES MUNICIPALES                                                                                 | ÁREA       | 197 | 27 | 19 | 21 | 16 | 15 | 14 | 14 | 19 | 15 | 15 | 15 | 7  |

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                             | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE   | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SEPT  | OCT   | NOV   | DIC   |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| <b>01 ADMINISTRACIÓN GENERAL</b>                                                       |                  |             |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 01 REALIZAR INSPECCIONES                                                               | INSPECCIÓN       | 28,000      | 2,400 | 2,600 | 2,100 | 2,400 | 2,500 | 2,400 | 2,300 | 2,700 | 2,200 | 2,100 | 2,300 | 2,000 |
| 02 ATENDER DENUNCIAS CIUDADANAS                                                        | DENUNCIAS        | 1,200       | 110   | 100   | 90    | 110   | 95    | 100   | 90    | 120   | 120   | 80    | 105   | 80    |
| 03 APLICAR MULTAS POR FALTAS A REGLAMENTOS                                             | ACTAS            | 3,000       | 260   | 270   | 260   | 250   | 260   | 240   | 220   | 260   | 240   | 250   | 270   | 220   |
| 04 INSPECCIONAR ESTABLECIMIENTOS DONDE SE LLEVA A CABO EL EJERCICIO DE COMERCIO SEXUAL | INSPECCIÓN       | 2,000       | 160   | 150   | 150   | 180   | 190   | 180   | 160   | 180   | 210   | 150   | 140   | 150   |
| 05 REALIZAR JORNADAS DE CONCIENCIATIZACIÓN CIUDADANA                                   | JORNADAS         | 253         | 22    | 19    | 20    | 22    | 21    | 20    | 23    | 22    | 21    | 23    | 19    | 21    |

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                             | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 DIFUNDIR EL BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO                                             | PERSONA          | 510         |     | 85  | 85  | 85  |     |     |     |     | 85   | 85  | 85  |     |
| 02 REALIZAR ESTUDIO ESTADISTICO DE INFRACTORES                                         | PERSONA          | 10,020      | 835 | 835 | 835 | 835 | 835 | 835 | 835 | 835 | 835  | 835 | 835 | 835 |
| 03 ATENDER DENUNCIAS DE CONVIVENCIA VECINAL                                            | PERSONA          | 480         | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40   | 40  | 40  | 40  |
| 04 ATENDER A MENORES CON TRABAJO SOCIAL EN EL TRIBUNAL DE BARANDILLA                   | MINOR            | 470         | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 30  | 40  | 40   | 40  | 40  | 40  |
| 05 DIFUNDIR LA MEDIACION SOCIAL COMO METODO ALTERNATIVO PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS | PERSONA          | 510         |     | 85  | 85  | 85  |     |     |     |     | 85   | 85  | 85  |     |

[illegible]

## DIRECCIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

|                                                               |               |        |       |       |     |     |     |     |     |       |       |     |     |     |     |
|---------------------------------------------------------------|---------------|--------|-------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|-----|
| 03 GUÍAS<br>COADYUVAR EN LA ACTUALIZACION DE MANUALES         | DIAGNOSTICO   | 1      | 1     |       |     |     |     |     |     |       |       |     |     |     |     |
| 01 DE ORGANIZACIÓN                                            | MANUAL        | 11     |       |       |     | 2   | 2   | 2   | 1   | 1     | 1     | 1   | 1   | 1   |     |
| 02 DE PROCEDIMIENTOS                                          | MANUAL        | 11     |       |       |     | 2   | 2   | 2   | 1   | 1     | 1     | 1   | 1   | 1   |     |
| 03 DE ORGANIZACIÓN (PARAMUNICIPALES)                          | MANUAL        | 14     |       |       |     | 2   | 1   | 2   | 1   | 2     | 2     | 2   | 2   | 2   |     |
| 04 DE PROCEDIMIENTOS (PARAMUNICIPALES)                        | MANUAL        | 14     |       |       |     | 2   | 1   | 2   | 1   | 2     | 2     | 2   | 2   | 2   |     |
| GUÍAS BÁSICAS DE TRÁMITES Y SERVICIOS                         |               |        |       |       |     |     |     |     |     |       |       |     |     |     |     |
| 01 ACTUALIZAR GUÍAS DE TRÁMITES Y SERVICIOS                   | ACTUALIZACIÓN | 346    |       |       |     | 52  | 40  | 50  | 30  | 30    | 33    | 37  | 37  | 37  | 37  |
| DIRECTORIO DE FUNCIONARIOS PÚBLICOS                           |               |        |       |       |     |     |     |     |     |       |       |     |     |     |     |
| 01 ACTUALIZAR DIRECTORIO                                      | ACTUALIZACIÓN | 12     | 1     | 1     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 1     | 1   | 1   | 1   | 1   |
| ACTUALIZAR LA ESTRUCTURA ORGÁNICA                             | ACTUALIZAR    | 4      |       |       | 1   |     |     | 1   |     |       | 1     |     |     |     | 1   |
| 02 PROFESIONALIZACIÓN                                         |               |        |       |       |     |     |     |     |     |       |       |     |     |     |     |
| EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA                              |               |        |       |       |     |     |     |     |     |       |       |     |     |     |     |
| 01 IMPLEMENTAR POA                                            | POA           | 1      | 1     |       |     |     |     |     |     |       |       |     |     |     |     |
| 02 FORMULAR POA                                               | POA           | 1      | 1     |       |     |     |     |     |     |       |       |     |     |     |     |
| 03 DAR SEGUIMIENTO AL POA                                     | EVALUACIÓN    | 12     | 1     | 1     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 1     | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 04 PRESENTAR AL GABINETE LOS RESULTADOS DE EVALUACIÓN DEL POA | EVENTO        | 2      | 1     |       |     |     |     |     |     |       |       | 1   |     |     |     |
| 05 DISEÑAR E IMPLEMENTAR DOCUMENTO TRIMESTRAL                 | DOCUMENTO     | 4      | 1     |       |     | 1   |     |     | 1   |       |       | 1   |     |     |     |
| ATENCIÓN CIUDADANA                                            |               |        |       |       |     |     |     |     |     |       |       |     |     |     |     |
| 01 EVALUAR EL PROCESO DE ATENCION CIUDADANA                   | ESTUDIO       | 1      | 1     |       |     |     |     |     |     |       |       |     |     |     |     |
| 02 REPLANTEAR PROCESO E IDENTIFICAR PUNTOS CRITICOS           | PROCESO       | 12     | 1     | 1     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 1     | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 03 MUESTREO DE SATISFACCIÓN CIUDADANA                         | MUESTREO      | 12     | 1     | 1     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 1     | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 04 PETICIONES CIUDADANAS                                      | SOLICITUD     | 10,700 | 1,100 | 1,100 | 700 | 800 | 800 | 900 | 800 | 1,200 | 1,200 | 700 | 700 | 700 | 700 |
| 05 DAR SEGUIMIENTO CIUDADANO                                  | SEGUIMIENTO   | 85     |       |       | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5     | 15    | 15  | 15  | 15  | 10  |

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                          | UNIDAD DE MEDIDA     | TOTAL ANUAL | ENE   | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC   |
|-----------------------------------------------------|----------------------|-------------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-------|
| 01 REGISTRO Y CONTROL DE PERSONAL                   |                      |             |       |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |       |
| 01 OPERAR MOVIMIENTOS DE PERSONAL                   | MOVIMIENTO           | 4,640       | 1,200 | 200 | 120 | 120 | 120 | 400 | 800 | 120 | 120  | 120 | 120 | 1,200 |
| 02 REALIZAR TRÁMITES ANTE IMSS, FONACOT E INFONAVIT | TRÁMITE              | 1,500       | 350   | 70  | 450 | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70   | 70  | 70  | 70    |
| 03 ELBORAR FINIQUITOS AL PERSONAL                   | FINIQUITO            | 120         | 10    | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10   | 10  | 10  | 10    |
| 04 OPERAR FONDO DE AHORRO                           | AHORRADOR / PROMEDIO | 700         |       |     | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700  | 700 | 700 |       |
| 05 TRAMITAR PRÉSTAMOS AL PERSONAL                   | PRÉSTAMO             | 495         |       | 100 | 120 | 80  | 70  | 60  | 25  | 25  | 15   |     |     |       |
| 06 ELABORAR CONSTANCIAS DE TRABAJO                  | CONSTANCIA           | 840         | 70    | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70   | 70  | 70  | 70    |
| 02 CAPACITACIÓN Y SELECCIÓN DE PERSONAL             |                      |             |       |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |       |
| 01 LLEVAR A CABO EVENTOS DE CAPACITACIÓN            | EVENTO               | 70          |       | 3   | 5   | 8   | 5   | 10  | 7   | 7   | 8    | 12  | 5   |       |
|                                                     | PARTICIPANTE         | 1,350       |       | 70  | 100 | 150 | 100 | 200 | 120 | 120 | 150  | 240 | 100 |       |
| 02 EVALUACIONES DE PERSONAL                         | EVALUACION           | 175         |       | 15  | 20  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 20   | 20  | 20  | 5     |
| 03 TRAMITAR CREDENCIAL DE TRABAJO                   | CREDENCIAL           | 2,000       |       | 200 | 300 | 300 | 300 | 300 | 200 | 100 | 100  | 100 | 100 |       |

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                            | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE    | FEB    | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--------|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 OFICINAS DIGNAS                                                                    |                  |             |        |        |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 REMODELAR OFICINAS                                                                 | REMODELACIÓN     | 2           |        |        |     | 1   |     | 1   |     |     |      |     |     |     |
| 02 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO                                              |                  |             |        |        |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 TRABAJOS ELECTRICOS, ALBAÑILERIA, PINTURA Y PLOMERIA                               | EVENTO           | 600         | 110    | 140    | 105 | 40  | 20  | 40  | 30  | 20  | 25   | 20  | 25  | 25  |
| 02 DAR MANTENIMIENTO A AIRES ACONDICIONADOS Y REPARAR MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA | EVENTO           | 414         | 33     | 7      | 94  | 50  | 45  | 30  | 30  | 40  | 25   | 20  | 20  | 20  |
| 03 FUMIGACIONES                                                                       | EVENTO           | 286         |        | 6      | 158 | 4   | 3   | 3   | 2   | 50  | 2    | 4   | 50  | 4   |
| 04 REDUCIR FOTOCOPIADO                                                                | COPIA            | 103,331     | 63,473 | 39,858 |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 05 EVENTOS OFICIALES                                                                  | EVENTO           | 213         | 9      | 20     | 34  | 20  | 20  | 15  | 10  | 15  | 20   | 15  | 25  | 10  |
| 06 APOYAR EN EVENTOS NO OFICIALES                                                     | EVENTO           | 88          | 6      | 6      | 18  | 5   | 6   | 8   | 8   | 6   | 5    | 6   | 6   | 8   |
| 07 LAVADO PISO DE CANTERA                                                             | EVENTO           | 6           |        | 1      | 1   | 1   |     | 1   |     |     |      | 1   |     | 1   |
| 08 MANTENIMIENTO SUBESTACION ELECTRICA                                                | EVENTO           | 1           |        |        |     | 1   |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 09 POLARIZADOS Y EXTINTORES                                                           | EVENTO           | 126         |        |        | 31  | 20  | 15  | 10  | 10  | 5   | 10   | 5   | 10  | 10  |

UNIDAD DE BIENES MUNICIPALES

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                     | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE   | FEB   | MAR   | ABR    | MAY   | JUN   | JUL    | AGO   | SEPT  | OCT   | NOV   | DIC   |
|------------------------------------------------|------------------|-------------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 01 REGULACION DEL PATRIMONIO MUNICIPAL VIGENTE |                  |             |       |       |       |        |       |       |        |       |       |       |       |       |
| 01 DESINCORPORAR BIENES INMUEBLES              | LOTE             | 15          | 1     | 2     |       | 2      | 1     | 1     | 2      | 2     | 1     | 2     |       | 1     |
| 02 REGISTRAR ESCRITURAS DE AREAS DONADAS       | M2               | 89,834      | 6,175 | 8,687 | 6,250 | 10,687 | 6,812 | 6,700 | 11,687 | 7,187 | 8,025 | 5,125 | 6,312 | 6,187 |
| 03 REGISTRAR ACTIVOS FIJOS                     | PZA              | 1,132       | 98    | 79    | 69    | 120    | 85    | 95    | 124    | 130   | 78    | 70    | 88    | 96    |
| 04 DAR DE BAJA BIENES MUEBLES INUTILIZADOS     | PZA              | 1,348       | 73    | 92    | 111   | 98     | 165   | 97    | 101    | 102   | 121   | 166   | 130   | 92    |
| 05 ELABORAR TITULOS DE PROPIEDAD               | TITULO           | 143         | 14    | 12    | 14    | 11     | 12    | 15    | 9      | 10    | 14    | 10    | 13    | 9     |

DIRECCIÓN DE EGRESOS

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                                     | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL | AGO   | SEPT  | OCT   | NOV | DIC |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-----|-------|-------|-------|-----|-----|
| 01 PRESUPUESTO AUSTERO, EFICIENTE, PARTICIPATIVO Y TRANSPARENTE                                                |                  |             |     |       |       |       |       |       |     |       |       |       |     |     |
| 01 DAR SEGUIMIENTO AL PRESUPUESTO POR PROGRAMAS                                                                | ANÁLISIS         | 12          | 1   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1   | 1     | 1     | 1     | 1   | 1   |
| 02 ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EGRESOS                                                                          | PRESUPUESTO      | 1           |     |       |       |       |       |       |     |       |       |       |     | 1   |
| 02 PROGRAMA DE PLANEACIÓN DE PAGOS                                                                             |                  |             |     |       |       |       |       |       |     |       |       |       |     |     |
| 01 EFECTUAR REEMBOLSOS                                                                                         | CHEQUE           | 1,392       | 116 | 116   | 116   | 116   | 116   | 116   | 116 | 116   | 116   | 116   | 116 | 116 |
| 02 PAGAR A ACREEDORES DIVERSOS                                                                                 | CHEQUE           | 1,104       | 92  | 92    | 92    | 92    | 92    | 92    | 92  | 92    | 92    | 92    | 92  | 92  |
| 03 PAGAR A PROVEEDORES                                                                                         | CHEQUE           | 5,868       | 489 | 489   | 489   | 489   | 489   | 489   | 489 | 489   | 489   | 489   | 489 | 489 |
| 03 PROGRAMA PERMANENTE DE ADQUISICIONES MUNICIPALES PARA OFRECER ATENCIÓN OPORTUNA Y EFICIENCIA EN EL SERVICIO |                  |             |     |       |       |       |       |       |     |       |       |       |     |     |
| 01 DEPURAR EL PADRÓN DE PROVEEDORES                                                                            | ACTUALIZACIÓN    | 2           | 1   |       |       |       |       |       |     | 1     |       |       |     |     |
| 02 REVISAR EL PROCESO DE COMPRA                                                                                | ACTUALIZACIÓN    | 3           | 1   |       |       |       | 1     |       |     |       | 1     |       |     |     |
| 03 ELABORAR ORDEN DE COMPRA                                                                                    | ORDEN COMPRA     | 12,350      | 995 | 1,295 | 1,030 | 1,395 | 1,030 | 1,075 | 610 | 1,220 | 1,080 | 1,230 | 750 | 640 |

DIRECCIÓN DE INGRESOS

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                          | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL    | ENE            | FEB           | MAR           | ABR           | MAY           | JUN           | JUL           | AGO           | SEPT          | OCT           | NOV           | DIC           |
|-----------------------------------------------------|------------------|----------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 01 RECAUDACION OPORTUNA DE LOS INGRESOS MUNICIPALES |                  |                |                |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |               |
| 01 COBRO DE IMPUESTOS                               | PESOS            | 988,272,059.96 | 155,252,545.88 | #####         | 89,553,922.79 | 55,939,046.53 | 74,282,188.85 | 62,450,638.68 | 67,617,497.59 | 51,944,275.75 | 78,449,414.99 | 42,030,752.26 | 51,246,467.70 | 62,951,091.01 |
| 02 COBRO DE DERECHOS                                | PESOS            | 175,746,312.27 | 12,421,003.87  | 11,989,933.46 | 17,647,539.75 | 31,710,600.48 | 10,857,601.08 | 16,180,844.67 | 12,568,812.59 | 12,862,667.02 | 12,769,624.36 | 13,115,892.45 | 9,281,326.11  | 14,340,466.43 |
| 03 COBRO DE PRODUCTOS                               | PESOS            | 17,292,591.82  | 710,646.89     | 734,979.22    | 644,421.04    | 2,405,474.25  | 985,746.11    | 559,160.64    | 1,111,310.84  | 865,469.76    | 1,765,689.68  | 1,479,180.77  | 3,057,115.13  | 2,973,397.49  |
| 04 COBRO DE APROVECHAMIENTOS                        | PESOS            | 118,689,035.92 | 8,461,322.84   | 9,833,190.68  | 21,875,941.38 | 20,691,412.40 | 7,507,012.05  | 8,480,206.84  | 7,624,518.95  | 9,797,904.79  | 691,975.35    | 7,627,997.47  | 7,710,694.42  | 8,386,858.75  |

UNIDAD DE CONTABILIDAD

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                                               | UNIDAD DE MEDIDA    | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA MENSUALMENTE AL CONGRESO DEL ESTADO DE SINALOA                        | CUENTA PÚBLICA      | 12          | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1    | 1   | 1   | 1   |
| 02 DAR RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES: SOLVENTAR OBSERVACIONES POR REVISIONES A LA CUENTA PÚBLICA MUNICIPAL               | OBSERVACIÓN         | 1           |     |     | 1   |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 03 ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A LAS AUDITORIAS DE CAMPO REALIZADAS POR LOS AUDITORES DE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO. | VISITA DE AUDITORIA | 1           |     | 1   |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |

DIRECCION DE INVERSIONES Y GESTION DE FONDOS

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                       | UNIDAD DE MEDIDA | TOTAL ANUAL | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
| 01 PLATAFORMA TECNOLÓGICA DE BANCO DE PROYECTOS ESTRATEGICOS                     |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| PROYECTOS INTEGRADOS                                                             | PROYECTOS        | 1           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     | 1   |
| PLATAFORMA TECNOLÓGICA                                                           | APLICACIÓN WEB   | 1           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     | 1   |
| MANUALES                                                                         | DOCUMENTO        | 1           |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     | 1   |
| 02 RECURSOS EXTRAORDINARIOS PEF Y REASIGNACIÓN DE FONDOS DE APLICACION MUNICIPAL |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| ANÁLISIS COSTO-BENEFICIO                                                         |                  |             |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 01 FICHAS TÉCNICAS DE INFRAESTRUCTURA Y PROYECTOS PRODUCTIVOS                    | FICHAS           | 70          |     |     | 13  | 5   | 5   | 7   | 7   | 7   | 7    | 7   | 6   | 6   |



[illegible]

**CONSEJO MUNICIPAL DE SEGURIDAD PÚBLICA**

|                                                                                                                                                                                                |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EVALUAR INDICADORES DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL Y EVALUAR EL AVANCE DE LOS PROGRAMAS DEL CONSEJO                                                                | REUNIÓN      | 12 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 |
| 02 ENCUESTA DE PERCEPCIÓN CIUDADANA EN SEGURIDAD PÚBLICA                                                                                                                                       |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| REALIZAR ENCUESTA EN COLONIAS DE LA CIUDAD DE CULIACAN Y SINDICATURAS                                                                                                                          | ENCUESTA     | 2  |   |   |   | 1 |   |   |   | 1 |   |   |
| 03 DIFUSIÓN DEL BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO                                                                                                                                                    |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| PRESENTAR EL BANDO DE POLICÍA Y GOBIERNO EN ESCUELAS, COLONIAS POPULARES, ETCETERA                                                                                                             | PRESENTACION | 30 |   | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 04 CONFERENCIAS DE VALORES Y CULTURA DE LA LEGALIDAD                                                                                                                                           |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| OFRECER CONFERENCIAS A LAS DIFERENTES ESCUELAS DEL MUNICIPIO DE CULIACAN                                                                                                                       | CONFERENCIA  | 16 |   | 3 | 3 |   | 3 | 3 |   | 2 | 2 |   |
| 05 CAMPAÑA DE DONACIÓN Y REGISTRO VOLUNTARIO DE ARMAS DE FUEGO                                                                                                                                 |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| DIFUNDIR E INSTALAR TRES MODULOS EN LA CIUDAD PARA RECIBIR ARMAS DE FUEGO Y ENTREGAR ESTIMULOS                                                                                                 | CAMPAÑA      | 2  |   | 1 |   |   |   |   |   | 1 |   |   |
| 06 REUNIONES DE COMISIONES DEL COMITÉ DE CONSULTA Y PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD DEL CONSEJO MUNICIPAL DE SEGURIDAD PUBLICA PARA LA EVALUACION DE ESTRATEGIAS LEGALES Y PREVENCION DEL DELITO |              |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| PROPONER ESTRATEGIAS PARA LA BAJA DE DELITOS EN COLONIAS POPULARES                                                                                                                             | REUNION      | 12 |   | 2 | 1 | 1 | 1 |   | 1 | 2 | 2 | 2 |

SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL

| SUBPROGRAMAS / ACTIVIDADES                                                                                                         | UNIDAD DE MEDIDA                  | TOTAL ANUAL | ENE    | FEB    | MAR    | ABR    | MAY    | JUN    | JUL    | AGO    | SEPT   | OCT    | NOV    | DIC    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| RECUPERACIÓN DE VEHÍCULOS CON REPORTE DE ROBO                                                                                      | PORCENTAJE                        | 890         | 70     | 70     | 70     | 75     | 75     | 70     | 75     | 75     | 75     | 75     | 80     | 80     |
| OPERATIVOS DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA EN VÍA PÚBLICA, CENTROS COMERCIALES, YONKES, Y ZONAS DE COMPRA Y VENTA DE AUTOPARTES USADAS. | PORCENTAJE                        | 38          | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 4      | 3      | 4      |
| REDUCIR TIEMPO DE RESPUESTA                                                                                                        | MIN : SEG                         | 20.00       | 23.40  | 23.20  | 23.00  | 22.40  | 22.20  | 22.20  | 21.40  | 21.20  | 21.00  | 20.40  | 20.20  | 20.00  |
| AUMENTAR LA SATISFACCIÓN CIUDADANA                                                                                                 | PORCENTUAL                        | 78.00       | 74.33  | 74.66  | 74.99  | 75.32  | 75.56  | 75.98  | 76.31  | 76.64  | 76.97  | 77.30  | 77.63  | 78.00  |
| LLAMADAS CANALIZADAS (REALES)                                                                                                      | LLAMADAS                          | 146,300     | 12,000 | 12,000 | 12,600 | 12,000 | 11,800 | 11,600 | 11,000 | 13,000 | 13,000 | 13,000 | 12,100 | 12,200 |
| LLAMADAS COMUNES (BROMA, COLGADAS, INFORMACIÓN, ETC)                                                                               | LLAMADAS                          | 759,700     | 70,000 | 60,000 | 60,000 | 60,000 | 65,000 | 60,000 | 58,000 | 60,000 | 62,000 | 68,000 | 68,200 | 68,500 |
| CONCIENTIZAR EN ESCUELAS                                                                                                           | PORCENTAJE DE ESCUELAS            | 190         | 15     | 15     | 20     | 15     | 20     | 20     |        | 15     | 20     | 20     | 20     | 10     |
| BENEFICIAR EN EDUCACIÓN VIAL A LOS CULIACANENSES                                                                                   | PORCENTAJE DE ALUMNOS Y PADRES    | 33,800      | 4,500  | 4,500  | 4,500  | 3,000  | 3,000  | 2,500  |        | 1,300  | 2,000  | 3,500  | 3,500  | 1,500  |
| BRINDAR PROTECCIÓN VIAL A EDUCANDOS EN ESCUELAS                                                                                    | PORCENTAJE DE HOTAS O EVENTOS     | 4,330       | 530    | 500    | 450    | 450    | 450    | 450    |        | 250    | 450    | 300    | 300    | 200    |
| DETENER VEHÍCULOS POR CONSUMO DE ALCOHOL                                                                                           | PORCENTAJE DE VEHICULOS DETENIDOS | 1,270       | 110    | 110    | 110    | 110    | 110    | 110    | 100    | 110    | 100    | 100    | 100    | 100    |
| DETENER VEHÍCULOS POR FALTA DE PLACAS                                                                                              | PORCENTAJE DE VEHICULOS DETENIDOS | 870         | 80     | 80     | 80     | 60     | 80     | 80     | 80     | 80     | 70     | 60     | 60     | 60     |
| DETENER VEHÍCULOS POR MAL ESTACIONAMIENTO                                                                                          | PORCENTAJE DE VEHICULOS DETENIDOS | 1,020       | 100    | 100    | 100    | 80     | 100    | 100    | 80     | 80     | 80     | 80     | 60     | 60     |
| FALTA DE PLACAS                                                                                                                    | PORCENTAJE DE INFRACCIONES        | 830         | 60     | 80     | 80     | 60     | 80     | 70     | 70     | 80     | 70     | 60     | 60     | 60     |
| POLARIZADO PROHIBIDO                                                                                                               | PORCENTAJE DE INFRACCIONES        | 490         | 30     | 40     | 40     | 40     | 60     | 40     | 40     | 40     | 40     | 40     | 40     | 40     |
| MAL ESTACIONADO                                                                                                                    | PORCENTAJE DE INFRACCIONES        | 30,900      | 3,500  | 3,300  | 3,300  | 2,000  | 3,200  | 2,500  | 2,500  | 2,800  | 2,000  | 2,000  | 2,000  | 1,800  |
| NO RESPETAR LUZ ROJA U OTRAS SEÑALES DE TRÁNSITO                                                                                   | PORCENTAJE DE INFRACCIONES        | 4,750       | 500    | 400    | 450    | 500    | 450    | 400    | 350    | 400    | 400    | 300    | 300    | 300    |
| FALTAS DIVERSAS DE VEHÍCULOS DE SERVICIO PUBLICO                                                                                   | PORCENTAJE DE INFRACCIONES        | 490         | 40     | 40     | 40     | 40     | 40     | 50     | 40     | 40     | 40     | 40     | 40     | 40     |
| CIRCULA A ALTA VELOCIDAD                                                                                                           | PORCENTAJE DE INFRACCIONES        | 4,900       | 600    | 400    | 500    | 500    | 450    | 500    | 400    | 450    | 400    | 250    | 250    | 200    |

|                                                                                                                                                                                        |                            |        |       |       |       |       |       |       |       |       |        |       |       |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|
| NO USAR CASCO PROTECTOR                                                                                                                                                                | PORCENTAJE DE INFRACCIONES | 440    | 30    | 40    | 50    | 40    | 40    | 40    | 40    | 40    | 30     | 30    | 30    | 30    |
| OTRAS FALTAS A LA LEY                                                                                                                                                                  | PORCENTAJE DE INFRACCIONES | 33,900 | 4,000 | 3,300 | 3,500 | 2,500 | 3,300 | 2,800 | 2,500 | 3,000 | 2,500  | 2,500 | 2,000 | 2,000 |
|                                                                                                                                                                                        |                            |        |       |       |       |       |       |       |       |       |        |       |       |       |
| PROGRAMA " ATENCIÓN CIUDADANA"                                                                                                                                                         | CIUDADANOS BENEFICIADOS    | 223    | 19    | 25    | 22    | 16    | 19    | 17    | 20    | 14    | 20     | 20    | 20    | 11    |
| PROGRAMA "EDUCACIÓN CON SEGURIDAD"                                                                                                                                                     | ESCUELAS BENEFICIADAS      | 225    | 25    | 23    | 28    | 7     | 15    | 18    | 3     | 9     | 38     | 32    | 17    | 10    |
| PROGRAMA "DEPORTE EN LA PREVENCIÓN"                                                                                                                                                    | ALUMNOS ATENDIDOS          | 59,823 | 5,619 | 6,283 | 6,551 | 2,791 | 4,777 | 5,285 | 493   | 1,978 | 11,399 | 8,235 | 4,140 | 2,272 |
|                                                                                                                                                                                        | TORNEOS REALIZADOS         | 288    | 52    | 34    | 72    | 5     | 52    | 17    | 6     | 9     |        | 27    | 12    | 2     |
|                                                                                                                                                                                        | PARTICIPANTES BENEFICIADOS | 26,500 | 3,358 | 2,350 | 4,266 | 2,073 | 3,250 | 2,238 | 2,507 | 1,978 | 200    | 2,700 | 1,230 | 350   |
| PROGRAMA "PROMOTORES DE BIENESTAR Y SEGURIDAD EN TU COLONIA"                                                                                                                           | COLONIA VISITADAS          | 45     | 11    | 6     | 2     |       | 8     | 1     | 2     | 5     |        | 6     | 3     | 1     |
| PROGRAMA " TEATRO GUIÑOL"                                                                                                                                                              | PRESENTACIONES             | 160    | 18    | 18    | 21    | 10    | 10    | 14    | 3     | 8     | 17     | 19    | 15    | 7     |
| PROGRAMA "PROXIMIDAD CIUDADANA"                                                                                                                                                        | ALUMNOS ATENDIDOS          | 41,599 | 4,218 | 4,590 | 5,073 | 4,500 | 4,500 | 3,007 | 992   | 1,628 | 4,303  | 2,859 | 3,829 | 2,100 |
|                                                                                                                                                                                        | REUNIONES                  | 48     | 2     | 4     | 8     | 2     | 1     | 6     | 2     | 6     | 4      | 6     | 4     | 3     |
|                                                                                                                                                                                        | REALIZADAS                 | 132    | 4     | 8     | 25    | 30    | 2     | 12    | 5     | 12    | 8      | 12    | 8     | 6     |
|                                                                                                                                                                                        |                            |        |       |       |       |       |       |       |       |       |        |       |       |       |
| DISMINUIR EL ROBO VIOLENTO DE COMERCIO                                                                                                                                                 | PORCENTAJE                 | 1.0    | 1.0   | 1.0   | 1.0   | 1.0   | 1.0   | 1.0   | 1.0   | 0.5   | 1.0    | 0.5   | 1.0   | 1.0   |
| DISMINUIR ROBO A CASA HABITACION                                                                                                                                                       | PORCENTAJE                 | 2.0    | 1.0   | 2.0   | 1.0   | 1.0   | 1.5   | 1.5   | 1.0   | 2.0   | 1.0    | 2.0   | 1.0   | 2.0   |
| DISMINUIR ROBO BANCARIO                                                                                                                                                                | PORCENTAJE                 | 1.0    | 1.0   | 0.5   | 1.0   | 0.5   | 1.0   | 0.5   | 1.0   | 0.5   | 1.0    | 1.0   | 1.0   | 1.0   |
| AUMENTAR LAS DETENCIONES POR INFRACCIONES AL BANI                                                                                                                                      | PORCENTAJE                 | 1.0    | 1.0   | 0.5   | 1.0   | 1.0   | 0.5   | 1.0   | 0.5   | 1.0   | 0.5    | 1.0   | 1.0   | 1.0   |
| AUMENTAR LAS DETENCIONES POR DELITOS                                                                                                                                                   | PORCENTAJE                 | 1.0    | 0.5   | 1.0   | 0.5   | 0.5   | 1.0   | 0.5   | 1.0   | 0.5   | 0.5    | 1.0   | 1.0   | 1.0   |
|                                                                                                                                                                                        |                            |        |       |       |       |       |       |       |       |       |        |       |       |       |
| EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS BÁSICAS EN LA FUNCIÓN POLICIAL, CON RECURSOS DEL FORTASEG                                                                                                   | EVALUACIONES               | 450    |       |       | 150   | 50    | 150   | 100   |       |       |        |       |       |       |
| CURSO DE ACTUALIZACIÓN DE COMPETENCIAS BÁSICAS EN LA FUNCIÓN POLICIAL, CON RECURSOS PROPIOS                                                                                            | CAPACITADOS                | 450    | 100   | 100   |       |       |       |       | 150   | 100   |        |       |       |       |
| FORMACIÓN INICIAL PARA POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL                                                                                                                                    | SELECCIÓN                  | 120    |       |       |       |       |       |       |       |       |        |       |       | 120   |
| FORMACIÓN INICIAL PARA POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL                                                                                                                                    | SELECCIÓN                  | 20     |       |       |       |       |       |       |       |       |        |       |       | 20    |
| FORMACIÓN INICIAL PARA POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL UNIDAD DE VIALIDAD Y TRÁNSITO                                                                                                      | SELECCIÓN                  | 30     |       |       |       |       |       |       |       |       |        |       |       | 30    |
| ENTREVISTA INICIAL PARA ASPIRANTES A PARA POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL                                                                                                                 | ENTREVISTAS                | 400    | 100   | 200   | 100   |       |       |       |       |       |        |       |       |       |
| ENTREVISTA INICIAL PARA ASPIRANTES A POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL UNIDAD DE VIALIDAD Y TRÁNSITO                                                                                        | ENTREVISTAS                | 200    | 50    | 100   | 50    |       |       |       |       |       |        |       |       |       |
| EVALUACIÓN INTERNA PARA ASPIRANTES A PARA POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL                                                                                                                 | EVALUACIONES               | 400    | 100   | 100   | 100   | 100   |       |       |       |       |        |       |       |       |
| EVALUACIÓN INTERNA PARA ASPIRANTES A POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL UNIDAD DE VIALIDAD Y TRÁNSITO                                                                                        | EVALUACIONES               | 200    | 50    | 50    | 50    | 50    |       |       |       |       |        |       |       |       |
| ENVÍO DE EXPEDIENTES INTEGRADOS AL INECIPE DE ASPIRANTES A POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL, PARA SU REVISIÓN Y ENVÍO A C3                                                                 | INTEGRACIÓN Y ENVÍO        | 200    | 50    | 50    | 50    | 50    |       |       |       |       |        |       |       |       |
| ENVÍO DE EXPEDIENTES INTEGRADOS AL INECIPE DE ASPIRANTES A POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL UNIDAD DE VIALIDAD Y TRÁNSITO, PARA SU REVISIÓN Y ENVÍO A C3                                   | INTEGRACIÓN Y ENVÍO        | 100    | 25    | 25    | 25    | 25    |       |       |       |       |        |       |       |       |
| CURSO DE INDUCCIÓN PARA ASPIRANTES A POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL                                                                                                                      | CAPACITADOS                | 200    | 50    | 50    | 50    | 50    |       |       |       |       |        |       |       |       |
| CURSO DE INDUCCIÓN PARA ASPIRANTES A POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL UNIDAD DE VIALIDAD Y TRÁNSITO                                                                                        | CAPACITADOS                | 100    | 25    | 25    | 25    | 25    |       |       |       |       |        |       |       |       |
| CURSO DE INDUCCIÓN PARA POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL DE NUEVO INGRESO                                                                                                                  | CAPACITADOS                | 120    |       |       |       |       |       |       |       |       |        |       |       | 120   |
| CURSO DE INDUCCIÓN PARA POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL UNIDAD DE VIALIDAD Y TRÁNSITO DE NUEVO INGRESO                                                                                    | CAPACITADOS                | 30     |       |       |       |       |       |       |       |       |        |       |       | 30    |
| PROCESO DE MIGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE EXPEDIENTES AL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL                                                                                        | CAPTURAS                   | 600    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50     | 50    | 50    | 50    |
| PROCESO DE CAPTURA EN EL SISTEMA INTERNO DE CONTROL DE EVALUACIÓN DE RESULTADOS DE ASPIRANTES A INGRESAR AL CURSO DE FORMACIÓN INICIAL PARA POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL Y DE VIALIDAD | CAPTURAS                   | 600    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50     | 50    | 50    | 50    |

[illegible]