

TM-DE-202

| NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO | | COMPROBANTE A OBTENER |
|---|--|---------------------------------|
| TRAMITE DE DEVOLUCION DE PAGO POR CONTRATACION DE SERVICIO DE VIGILANCIA | | CHEQUE |
| USUARIOS | | TIEMPO DE RESPUESTAS |
| PROVEEDORES Y TRABAJADORES | | DE 8 A 15 DIAS |
| INFORMACIÓN GENERAL DEL TRÁMITE / SERVICIO | | |
| UNA VEZ QUE LA S.S.P.Y T.M. INFORMA MEDIANTE OFICIO SOBRE QUE EVENTOS NO FUERON CUBIERTOS SE REALIZA LA DEVOLUCION POR CONCEPTO DE PAGO DE SERVICIOS CONTRATADOS NO PRESTADOS, SE TRAE EL RECIBO DE PAGO ORIGINAL PARA REALIZAR LA DEVOLUCION DEL PAGO. | | |
| AREA QUIEN PROPORCIONA EL TRÁMITE O SERVICIO | | |
| DEPARTAMENTO DE VALIDACION DOCUMENTAL Y PROGRAMACION DE PAGOS | | |
| NOMBRE Y CARGO DEL RESP. DEL AREA | | DEPENDENCIA A LA QUE PERTENECE |
| C MARIA ISABEL MENDEZ LOPEZ JEFE DEL DEPARTAMENTO | | DIRECCION DE EGRESOS |
| DOMICILIO – CORREO ELECTRONICO | | |
| AVENIDA ALVARO OBREGON Y MARIANO ESCOBEDO SIN NUMERO maria.mendez@correo.culiacan.gob.mx | | |
| COSTO | | AREA DE PAGO |
| GRATUITO | | |
| REQUISITOS DEL TRÁMITE O SERVICIO | | |
| TRAER EL RECIBO ORIGINAL DE PAGO Y TRES COPIAS | | |
| HORARIO DE ATENCIÓN | | TELEFONOS |
| DE 8:30 A 3:30 DE LUNES A VIERNES | | 758-01-01 EXTENSION 1297 Y 1249 |
| FUNDAMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVO | | |
| LEY DE HACIENDA MUNICIPAL DEL ESTADO DE SINALOA REGLAMENTO INTERIOR DE ADMINISTRACION DEL MUNICIPIO DE CULIACAN | | |
| OBSERVACIONES | | |
| -EL CHEQUE SOLO SALDRÁ A NOMBRE DE LA PERSONA QUE APARECE EN EL RECIBO ORIGINAL EL CUAL SE SOLICITA LA DEVOLUCIÓN, SIN EXCEPCIÓN ALGUNA Y SERÁ MEDIANTE PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA LA CUAL ES LOS VIERNES DE CADA SEMANA. | | |